



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

งานจ้างก่อสร้าง
อาคารเที่ยงเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4)
และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย)

โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554 – 2560)

ข้อกำหนดและรายละเอียดในการจัดซื้อ

เล่มที่ 1 คำแนะนำสำหรับผู้เสนอราคา

(Instruction to Tenderer: ITT)

มกราคม 2560

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1 บทนำ	1
2 ความเป็นมาของโครงการ	1
3 วัตถุประสงค์	2
4 ที่ตั้งโครงการ	2
5 แผนผังโครงการ	3
6 วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ	4
7 ขอบเขตของงาน และระยะเวลาปฏิบัติงาน	4
8 แผนดำเนินงาน	5
9 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา	6
10 หลักฐานการเสนอราคา	9
11 คำนำ- คำอป	13
12 การยื่นซองเสนอราคา	14
13 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก	15
14 การทำหนังสือแจ้งยื่นยันตกลงข้างก่อนทำสัญญา และการจัดทำสัญญา	19
15 หลักประกันของ	19
16 หลักประกันสัญญา	20
17 การเบิกจ่ายค่าจ้าง	20
18 อัตราค่าปรับ	20
19 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง	21
20 การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า	21
21 เงินประกันผลงาน	21
22 เงื่อนไขทั่วไป ข้อสงวนสิทธิและอื่นๆ	21
23 เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้เสนอราคามาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.	22
24 การปรับราคาค่าก่อสร้าง	23

ภาคผนวก

เอกสารแนบท้ายเอกสารประมูล

ภาคผนวก ก แบบใบเสนอราคาด้วยวิธีประมูลโดยการเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษรเพียงครั้งเดียว

ภาคผนวก ข ใบสรุปการจัดส่งเอกสาร และแบบฟอร์มประกอบการเสนอราคา

1. ใบสรุปการจัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ของที่ 1)
2. ใบสรุปการจัดส่งเอกสารใบเสนอราคา (ของที่ 2)
3. แบบฟอร์มคุณสมบัติของผู้เสนอราคา
4. แบบคำตาม-คำตอบ
5. การยืนยันและรับรองการปฏิบัติงานงานข้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1
(ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งก่อสร้างอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่ออย)

ภาคผนวก ค แบบสัญญาซื้อขายและเงื่อนไข

ภาคผนวก ง แบบหนังสือค้ำประกัน

1. หลักประกันของ
2. หลักประกันสัญญา
3. หลักประกันการรับเงินค่าซื้อขายล่วงหน้า
4. หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน

ภาคผนวก จ บทนิยาม

1. ผู้เสนอราคาที่มีผลประโภชน์ร่วมกัน
2. การขัดขวางการแข่งขันราคาก่อนได้เป็นธรรม

ภาคผนวก ฉ พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา

ต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2542 มาตรา 1-9

ภาคผนวก ช ประกาศคณะกรรมการ ปปช. เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่นุ่มนวลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554

ภาคผนวก ช เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : หน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินโครงการและการหน้าที่ จำนวน 1 หน้า
ผังแสดงสายการรายงานต่อ ทอท. จำนวน 1 หน้า

- เอกสารแนบ 2 :** ระยะเวลาในการดำเนินโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
(ปีงบประมาณ 2554-2560) ระยะที่ 1 จำนวน 1 หน้า
- เอกสารแนบ 3 :** ตารางการเชื่อมประสานงานต่างๆ จำนวน 1 หน้า
- เอกสารแนบ 4 :** ข้อกำหนดระบบประกันคุณภาพ จำนวน 3 หน้า

1. บทนำ

เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารแนบท้ายประมูลงานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้เสนอราคา เข้าใจ ถึงความเป็นมา วัตถุประสงค์ของโครงการ ขอบเขต ระยะเวลาการปฏิบัติงาน สามารถนำไปประกอบการพิจารณาในการแข่งขันการประมูลงาน เพื่อเป็นผู้รับจ้างก่อสร้างของโครงการนี้

2. ความเป็นมาของโครงการ

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิในปัจจุบันซึ่งเปิดให้บริการมาตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2549 เป็นโครงการตามแผนพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 1 ภายใต้แผนแม่บทการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ฉบับทบทวน (Updating SBIA Master Plan Layout, Study of Phased Development, December 2003) โดยอาคารผู้โดยสารหลักในปัจจุบันซึ่งมีพื้นที่ประมาณ 560,000 ตารางเมตร ได้ออกแบบและก่อสร้างให้รองรับผู้โดยสารได้ 45 ล้านคนต่อปี แต่เนื่องจากปริมาณการจราจรทางอากาศ มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนเกินขีดความสามารถของท่าอากาศยานในปัจจุบันที่จะรองรับได้ด้วยเหตุนี้ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ทอท.” จึงได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) โดยมีเป้าหมายที่จะเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับผู้โดยสารของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิให้ได้อย่างน้อย 60 ล้านคนต่อปี ในปี พ.ศ. 2560

โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) จะดำเนินการก่อสร้างโดยแบ่งออกได้ ดังนี้

1. งานก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น B2 ชั้น B1 และชั้น G) ลานจอดอากาศยานประชิดอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานโครงสร้างและงานระบบหลัก) ประกอบด้วย งานก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ตั้งแต่ชั้น B2 ชั้น B1 ถึงพื้นชั้น G ลานจอดอากาศยานประชิดอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ ในส่วนของงานโครงสร้างและงานระบบหลักซึ่งจะดำเนินการโดยผู้รับจ้างก่อสร้าง CC1/1

2. งานก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) ประกอบด้วยงานก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ตั้งแต่เหนือพื้นชั้น G ถึงหลังคา และงานเชื่อมต่อระบบสาธารณูปโภคและงานระบบย่อยภายในส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ ซึ่งจะดำเนินการโดยผู้รับจ้างก่อสร้าง CC1/2

3. งานจ้างก่อสร้างอาคารผู้โดยสารด้านทิศตะวันออก อาคารสำนักงาน และอาคารจอดรถ ดำเนินการโดยผู้รับจ้างก่อสร้าง CC2

4. งานจ้างก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค ดำเนินการโดยผู้รับจ้างก่อสร้าง CC3

ทoth. ได้ดำเนินการว่าจ้างที่ปรึกษางานออกแบบแบบแม่บ้าน 3 กลุ่ม ประกอบด้วย

DC-1 หมายถึง ที่ปรึกษาออกแบบสำหรับ กลุ่มงานที่ 1 ซึ่งเป็นผู้ออกแบบงานอาคารเที่ยบ เครื่องบินรองหลังที่ 1 ล้านยอดอาคารayanประชิดอาคารเที่ยบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ และระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM)

DC-2 หมายถึง ที่ปรึกษาออกแบบสำหรับ กลุ่มงานที่ 2 ซึ่งเป็นผู้ออกแบบงานอาคาร ผู้โดยสารด้านทิศตะวันออก อาคารที่จอดรถยนต์ และอาคารสำนักงาน

DC-3 หมายถึง ที่ปรึกษาสำหรับ กลุ่มงานที่ 3 ซึ่งเป็นผู้ออกแบบงานระบบสาธารณูปโภค ทoth. จะแต่งตั้งที่ปรึกษางานควบคุมการก่อสร้าง (CSC) เพื่อควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง ซึ่งจะได้แจ้งให้ทราบในโอกาส ต่อไป

5. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) ซึ่งจะดำเนินการโดยผู้รับจ้าง งานจัดซื้อพร้อมติดตั้ง CC4

6. งานจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระป๋า (BHS) และระบบตรวจสอบจับวัดอุณหภูมิ (EDS) (ขาออก) ซึ่งจะดำเนินการโดยผู้รับจ้างงานจัดซื้อพร้อมติดตั้ง CC5

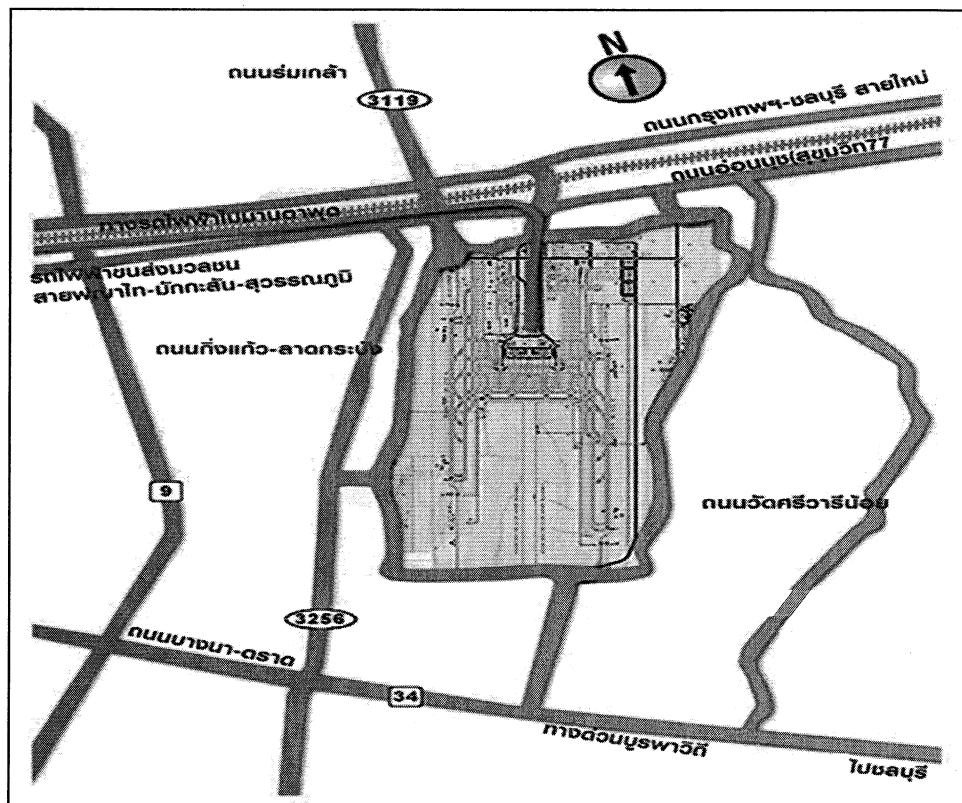
3. วัตถุประสงค์

ทoth. มีความประสงค์จะจัดจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ชั้น 2-4 รวมทั้งงานที่ต่อเนื่องจากงาน CC1/1 ในชั้น B2 ถึงพื้นชั้น G และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่ออย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

4 ที่ตั้งโครงการ

งานจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่ออย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) มีสถานที่ตั้งอยู่ใน อาณาบริเวณของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิซึ่งอยู่ในพื้นที่ของอำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ มี ระยะทางห่างจากกรุงเทพมหานคร ไปทางด้านทิศตะวันออกประมาณ 30 กิโลเมตร และมีขนาดตาม ฐานร่องของพื้นที่ประมาณ 4x8 ตารางกิโลเมตร โดยทิศเหนือจรดคลองระบายน้ำสำนับบิน ทิศตะวันออก จรดคลองหนองงูเห่า ทิศใต้จรดคลองราชเทวะ และทิศตะวันตกจรดคลองลาดกระบัง สำหรับเส้นทาง เข้า-ออกท่าอากาศยานสุวรรณภูมิทางด้านทิศเหนือสามารถใช้ทางหลวงหมายเลข 7 (กรุงเทพ-ชลบุรี สายใหม่) และถนนอ่อนนุช ทางด้านทิศใต้ใช้ทางหลวงหมายเลข 34 (ถนนบางนา-ตราด) นอกจากนี้ยัง มีระบบขนส่งมวลชนทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิของการรถไฟแห่งประเทศไทย (สาย

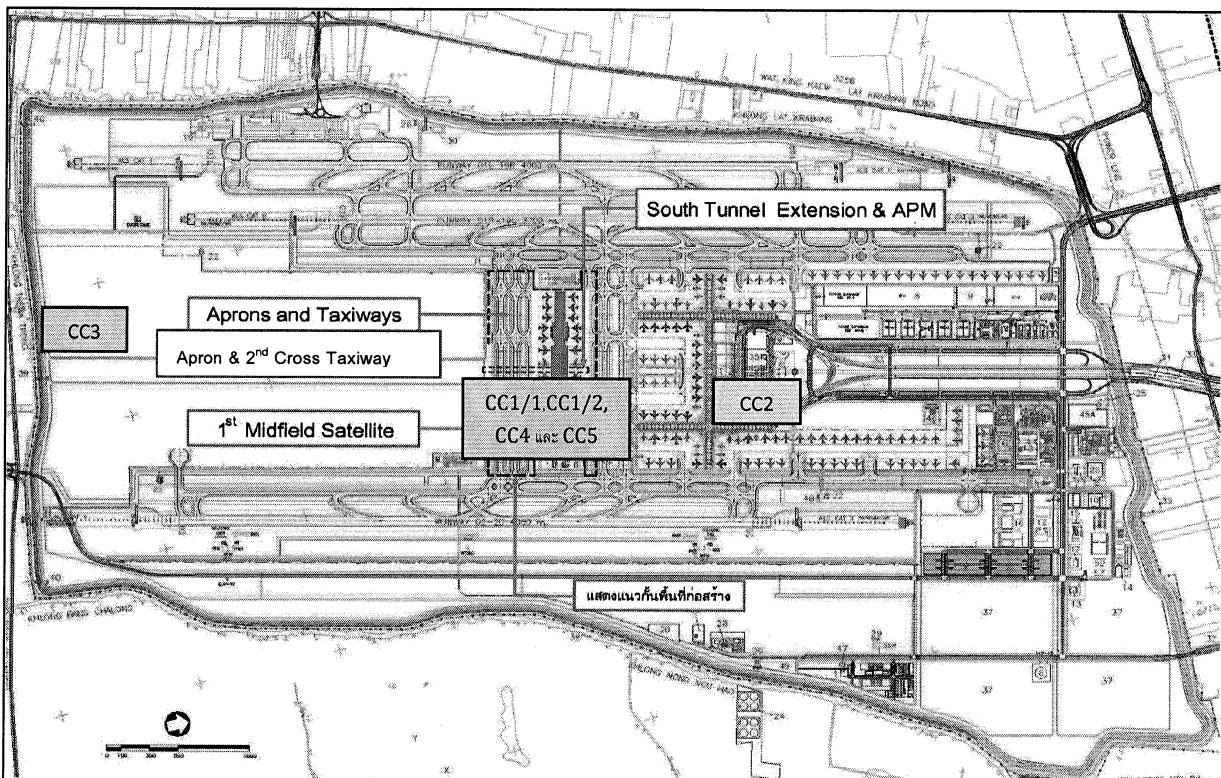
Airport Rail Link) เพื่อการเดินทางเชื่อมต่อระหว่างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและกรุงเทพมหานครอีกทางหนึ่งด้วย ดังแสดงแผนผังที่ตั้งโครงการในรูปที่ 4-1



รูปที่ 4-1 ที่ตั้งโครงการ

5 แผนผังโครงการ

แผนผังโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ดังแสดงในรูปที่ 5-1



รูปที่ 5-1 แผนผังโครงการโดยสังเขป

6 วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของ ทสภ. โดยการออกแบบและก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกต่างๆ ให้สามารถรองรับปริมาณการจราจรทางอากาศที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพียงพอ กับความต้องการและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางด้านการบินในภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้ การก่อสร้างโครงการสร้างพื้นฐานและอาคารดังกล่าวจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถ สามารถของ ทสภ. ให้สามารถรองรับผู้โดยสาร ได้อย่างน้อย 60 ล้านคนต่อปี

7 ขอบเขตของงานและระยะเวลาปฏิบัติงาน

ขอบเขตของงาน จำกัดก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการก่อสร้างให้ครบถ้วนภายในระยะเวลา และงบประมาณก่อสร้างที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วยงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

7.1 งานก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 ซึ่งเป็นอาคารสูง 4 ชั้น โดยให้ก่อสร้างชั้น 2-4 รวมถึงงานที่ต่อเนื่องจาก CC1/1 ในชั้น B2 ถึงชั้น G

7.2 งานก่อสร้างส่วนต่อขยายของอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) ได้แก่ งานระบบต่างๆ ภายใน อุโมงค์ สถานี APM และศูนย์ซ่อมบำรุง (Depot) บางส่วน งานส่วนนี้รวมถึงตัวสถานี APM

ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของตัวอาคารผู้โดยสารบริเวณ Concourse D ที่ต้องมีการปรับปรุงเป็นสถานีเพื่อรองรับการติดตั้งระบบ APM ไม่รวมระบบขนส่งผู้โดยสารอัตโนมัติ (APM) และไม่รวมระบบลำเลียงกระเพาสัมภาระ (BHS)

7.3 งานติดตั้งระบบไฟฟ้า-เครื่องกล

การดำเนินการของผู้รับจ้างก่อสร้าง จะแบ่งเป็น 2 ช่วง ดังต่อไปนี้

ช่วงที่ 1 : ระยะเวลาของงานก่อสร้าง (Construction Period) ผู้รับจ้างจะต้องก่อสร้าง ติดตั้ง และทดสอบระบบ พร้อมส่งมอบงานทั้งหมด ภายใน 660 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบแจ้งให้ลงมือทำงาน (Notice to Proceed) จาก ทอท.

ช่วงที่ 2 : ระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ภายใน 2 ปี นับถัดจากวันที่ระบุการแล้วเสร็จในหนังสือรับรองผลงานแล้วเสร็จ ในระยะนี้เป็นช่วงรับประกันผลงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง

8 แผนดำเนินงาน

8.1 แผนการดำเนินงานก่อสร้าง

ทอท. ได้กำหนดกิจกรรมไว้ในตารางการเชื่อมประสานงานต่างๆ (Interface Schedule) ซึ่งกำหนดเวลาเป็นงานที่ต้องเสร็จสำหรับงานต่อเนื่องในสัญญาเดียวกันที่เรียกว่า ข้อกำหนดกิจกรรมแล้วเสร็จ (Milestone : MS) ดังแสดงในเอกสารเด่นที่ 2 สัญญาและเงื่อนไขของสัญญาก่อสร้าง (COC) และกำหนดเวลาเป็นงานที่ต้องเสร็จสำหรับงานส่งมอบให้สัญญาอื่นๆ ที่เรียกว่าผังของการเชื่อมประสานงานก่อสร้าง (Key Dates : KD)

ภายใน 60 (หกสิบ) วันนับจากเมื่อได้รับใบแจ้งให้ลงมือทำงาน (Notice to Proceed) ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการดำเนินงาน และมีการประมวลผลความก้าวหน้าของงานในรูปแผนภูมิ S-Curve ซึ่งจะต้องแยกแจ้งกิจกรรมต่างๆ ของการก่อสร้าง เช่น แผนการจัดซื้อ จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ การนำเข้า อุปกรณ์ แผนการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นตามหลักวิศวกรรมก่อสร้างให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาเสนอ ทอท. เพื่อนุมัติ แผนงานเหล่านี้จะใช้เป็นแผนบรรทัดฐาน (Baseline) ในการดำเนินการก่อสร้าง และใช้ตรวจสอบติดตามเปรียบเทียบผลความก้าวหน้าของงาน ได้เป็นรายสัปดาห์

8.2 แผนการใช้บุคลากร และแรงงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการใช้บุคลากร และแรงงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ก่อสร้าง ตามข้อ 8.1 ยื่นต่อ ทอท. เพื่อขออนุมัติภายใน 60 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งให้ลงมือทำงาน (Notice to Proceed)

8.3 แผนการใช้เครื่องมือ และเครื่องจักร

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการใช้เครื่องมือ และเครื่องจักร ที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ก่อสร้าง ตามข้อ 8.1 ยื่นต่อ ทอท. เพื่อขออนุมัติภายใน 60 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งให้ลงมือทำงาน (Notice to Proceed) ทั้งนี้ ทอท. ได้กำหนดรายการเครื่องจักรงานก่อสร้าง ไว้ในเอกสารขั้นตอนการ ก่อสร้าง (Construction Schedule) เป็นความต้องการขั้นต่ำ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดหาใช้ในโครงการเป็นอย่าง น้อย

8.4 การจัดองค์กรบริหารโครงการ

ผู้เสนอราคาจะต้องจัดบุคลากรหลักในการบริหาร โครงการให้มีจำนวนเพียงพอ กับปริมาณงาน และระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด และจัดให้มีแผนบริหารจัดการที่แยกกลุ่มงานและมีผู้รับผิดชอบ ชัดเจนตามสภาพลักษณะงาน โดยสามารถแยกกลุ่มหลักได้ 5 กลุ่ม ดังนี้

- 1) กลุ่มงานบริหาร โครงการ
- 2) กลุ่มผู้เชี่ยวชาญการก่อสร้างท่าอากาศยาน
- 3) กลุ่มงานก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1
- 4) กลุ่มงานก่อสร้างส่วนต่อ เชื่อม อุโมงค์ด้านทิศใต้
- 5) กลุ่มงานเอกสารและการจัดทำรายงาน

ทั้งนี้ ทอท. ได้กำหนดความต้องการบุคลากรหลักในงาน ก่อสร้าง ไว้ในเอกสารขั้นตอนการ ก่อสร้าง (Construction Schedule) เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้เสนอราคารับความต้องการขั้นต่ำของบุคลากร หลักของ โครงการ ซึ่งจะบังคับใช้ในขั้นตอน ก่อสร้าง

9. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 9.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลมีวัตถุประสงค์ประสงค์ประกอบกิจการที่เสนอ และต้องไม่เป็นผู้ที่้งงานที่ กระทรวงการคลัง ได้แจ้งเวียนรายชื่อแล้ว หรือตามประกาศของ ทอท.
- 9.2 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา กับ ทอท. ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วน ในสาระสำคัญตามประกาศของทางราชการ
- 9.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสาร สิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งปฏิเสธ ไม่ยอมเข้าสู่ตลาดไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และความคุ้มกัน เช่น วันนี้

- 9.4 นิติบุคคลใดนิติบุคคลหนึ่งที่เข้าเสนอองงานต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ๆ ณ วันเสนอองงาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม (ตามบทนิยามแนบท้ายในภาคผนวก)
- 9.5 ผู้เสนอราคายังเป็นผู้ซื้อหรือรับเอกสารประมูล ในการณ์เสนอราคายในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ นิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ต้องมีนิติบุคคลอย่างน้อยหนึ่งรายที่เขาร่วมค้าหรือร่วมทำงานเป็นผู้ซื้อหรือรับเอกสารประมูล
- 9.6 ผู้เสนอราคายังเป็นนิติบุคคลรายเดียว หรือนิติบุคคลหลายรายรวมกันในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) โดย
- (ก) กรณีเป็นนิติบุคคลรายเดียว นิติบุคคลดังกล่าวต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่อออยู่ในทะเบียนผู้ค้าในกลุ่มงานที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นทะเบียนผู้ค้าสำหรับกลุ่มงานจ้างก่อสร้างประเภทงานอาคาร ประเภทที่ 1 ตามประกาศของ ทอท.
- (ข) กรณีเป็นนิติบุคคลหลายรายรวมกันในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium)
- (ข.1) จะต้องทำสัญญาหรือข้อตกลงที่มีข้อความระบุให้รับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน (Jointly and severally) และมีข้อความระบุการแบ่งสัดส่วนภัยในนิติบุคคล พร้อมระบุ นิติบุคคลหลัก (Lead Firm) ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่อออยู่ในทะเบียนผู้ค้าในกลุ่มงานที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นทะเบียนผู้ค้าสำหรับกลุ่มงานจ้างก่อสร้างประเภทงานอาคาร ประเภทที่ 1 ตามประกาศของ ทอท. โดยนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) จะต้องมีสัดส่วนการลงทุนในโครงการคิดเป็นจำนวนเงินมากที่สุดในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ทั้งนี้ผู้ร่วมค้าหรือผู้ร่วมทำงานจะเป็นผู้ที่มีรายชื่อออยู่ในทะเบียนผู้ค้าในกลุ่มงานที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นทะเบียนผู้ค้าสำหรับกลุ่มงานจ้างก่อสร้างประเภทงานอาคาร ประเภทที่ 1 ตามประกาศของ ทอท. หรือไม่ก็ได้
- (ข.2) กรณีผู้ร่วมค้าหรือผู้ร่วมทำงานเป็นนิติบุคคลต่างประเทศ จะต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนประกอบธุรกิจมีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการตามที่เสนอ โดยจะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ.2542 ก่อนหรือหลังจากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างแล้วก็ได้ และต้องรวมกับนิติบุคคลไทยอย่างน้อยหนึ่งราย แต่ทั้งนี้ต้องมีหนังสือข้อตกลงมีวัตถุประสงค์เป็นผู้ร่วมค้าหรือร่วมทำงานเดียวกัน ยื่นในช่องเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคาย้ำ

- (๗.๓) นิติบุคคลหนึ่งฯ เมื่อร่วมยื่นข้อเสนองานในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) กับผู้เสนอราคารายได้รายหนึ่งแล้ว ต้องไม่เข้าร่วมเสนองานกับผู้เสนอราคารายอื่นในคราวเดียวกัน หากผู้เสนอราคารายได้ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขนี้ ทoth. จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคายืน
- (๗.๔) ผู้เสนอราคาก่อประสงค์จะเข้าเสนอราคานามกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนของการประมูลในนามกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ตั้งแต่การยื่นเอกสารเสนอราคานในการประมูลจนถึงสุดข้อผูกพันในฐานะผู้เข้าร่วมประมูล หรือคู่สัญญา กับ ทoth. แล้วแต่กรณี
- 9.7 ผู้เสนอราคาก่อประสงค์เป็นนิติบุคคลรายเดียว หรือนิติบุคคลหลายรายรวมกันในลักษณะเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ส่วนในกรณีที่เป็นนิติบุคคลหลายรายรวมกันในลักษณะเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) จะต้องกำหนดให้นิติบุคคลรายได้รายหนึ่งเป็นนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) โดยนิติบุคคลหลักดังกล่าวจะต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่อออยู่ในทะเบียนผู้ค้าตามข้อ 9.6 ในกรณีที่เป็นนิติบุคคลต่างประเทศ ต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้จดทะเบียนประกอบธุรกิจรับจ้างทำงานตามที่ ทoth. ต้องการ โดยจะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ.2542 ก่อนหรือหลังจากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างแล้วก็ได้ และต้องรวมกับนิติบุคคลไทยอย่างน้อยหนึ่งราย แต่ทั้งนี้ต้องมีหนังสือข้อตกลงมีวัตถุประสงค์เป็นผู้ร่วมค้าหรือร่วมทำงานเดียวกันยื่นในซองเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคาก่อน
- 9.8 ผู้เสนอราคาก่อประสงค์มีผลงานประเกทเดียวกันกับงานที่ประมูลราคาก่อประสงค์ที่เสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลา 15 ปี ก่อนวันเสนอราคาก่อประสงค์และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ทoth. ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทoth. เชื่อถือ ที่เป็นผลงานมูลค่ารวมภายนอกไม่เพิ่มแล้ว ดังนี้
- ผลงานการก่อสร้างอาคารผู้โดยสาร หรืออาคารเที่ยงเครื่องบิน หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียwmukค่าไม่น้อยกว่า 2,000 ล้านบาท
- ทั้งนี้การอ้างอิงผลงานที่ดำเนินการในฐานะผู้ร่วมก่อการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ให้อ้างอิงผลงานได้เฉพาะส่วนที่ตนรับผิดชอบตามข้อตกลงของ กิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) และมีการรับรองผลงานจากเจ้าของงาน โดยคิดตามสัดส่วนมูลค่าผลงานของแต่ละนิติบุคคลจากค่างานโครงการ
- การพิจารณา ทoth. จะพิจารณาจากใบรับรองผลงาน เอกสารแสดงคุณสมบัติงานหรือเงินของนิติบุคคล สำเนาสัญญา และเอกสารอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

- 9.9 ผู้เสนอราคาที่เป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ นิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) จะต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (ก) กรณีกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประมูลครั้งนี้ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน สามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าได้
 - (ข) กรณีกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่หรือกรณีเป็นนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) บุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงานทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประมูลครั้งนี้ กิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) นั้นสามารถใช้ผลงานของนิติบุคคลหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ได้ และสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงานมาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าหรือนิติบุคคลร่วมทำงานได้

10 หลักฐานการเสนอราคา

ในการยื่นซองเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องจัดเอกสารได้ซองปิดพนึกให้เรียบร้อย โดยแยกเป็น 2 ซอง ดังนี้

10.1 ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

10.1.1 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หนังสือบวิคัมรหัสนิช บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หนังสือบวิคัมรหัสนิช บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (แบบแสดงบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (แบบ บจช. 5)) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

โดยเอกสารตาม (ก) และ (ข) จะต้องได้รับการรับรองโดยนายทะเบียน สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์มีระยะเวลาอย่อนหลังไม่เกิน 180 วันนับจากวันยื่นซองเสนอราคา

- 10.1.2** ในกรณีผู้เสนอราคา เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองที่ออกโดยหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ เพื่อรับรองสถานะทางกฎหมายของผู้เสนอราคา และหุ้นส่วนในแต่ละรายของผู้เสนอราคา หนังสือรับรองสถานะประกอบด้วยอย่างน้อยคือ สัญชาติ และถื่นที่พำนัชาร์บัตรประจำตัวประชาชนที่ไม่มีระบบรับรองเอกสารสามารถรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ ที่เป็นที่ยอมรับ หรือรับรองโดยสถานกงสุล หรือสถานเอกอัครราชทูตไทยในประเทศไทยนั้นๆ สำหรับประเทศไทยจะต้องส่งสำเนาเอกสารที่เป็นปัจจุบัน
- 10.1.3** หนังสือเพื่อรับรองว่าผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคาไม่มีเอกสารใดๆ เป็นพิเศษ หรือได้รับความคุ้มครองในการปฏิเสธที่จะไปศาลไทย หรือหากมีเอกสารใดๆ เป็นพิเศษอยู่ ให้รับรองว่าได้สละสิทธิจากการมีเอกสารใดๆ หรือการได้รับความคุ้มครองนั้น
- 10.1.4** ในกรณีผู้เสนอราคาในลักษณะเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ นิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) จะต้องยื่นเอกสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบดังนี้
- 10.1.4.1 สำเนาสัญญาหรือข้อตกลงเป็นกิจการร่วมค้าหรือนิติบุคคลร่วมทำงาน ซึ่งต้องมีข้อสัญญาระบุว่า ผู้เข้าร่วมเป็นกิจการร่วมค้าหรือนิติบุคคลร่วมทำงานทุกรายจะต้องรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน (Jointly and severally) ต่อ ทอท. อย่างลูกหนี้ร่วมตลอดอายุสัญญาและมีข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) โดยนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) จะต้องมีสัดส่วนการลงทุนในโครงการคิดเป็นจำนวนเงินมากที่สุดในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ในการเข้าเสนอราคา ครั้งนี้จะต้องเสนอหลักฐานข้อสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นเอกสารเสนอราคา
- 10.1.4.2 ผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายรื่นหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบัญชีรายรื่นหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - (ค) ในกรณีผู้ร่วมค้าที่เป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ แต่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจภายในประเทศไทย ให้สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้เฉพาะการประมูลงานของ ทอท. ที่ไม่เข้าข่ายธุรกิจต้องห้าม

ตามกฎหมายการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว โดยจะต้องยื่นสำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีรายการเกี่ยวกับชื่อ วัตถุประสงค์ ทุน ที่ตั้งสำนักงาน รายชื่อกรรมการ และอำนาจกรรมการ พร้อมจดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทย ซึ่งคำแปลดังกล่าวจะต้องได้รับการรับรองคำแปลจากสถานทูตไทย หรือสถานกงสุลไทยในประเทศไทยนิติบุคคลนั้น หรือกระทรวงการต่างประเทศของประเทศไทย พร้อมทั้งจัดทำบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามแบบของ ทอท.มาพร้อมกัน

ทอท.ส่วนสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาเอกสารที่มิได้มีคำแปลเป็นภาษาไทยซึ่งไม่ได้รับการรับรองคำแปลตามที่กำหนดไว้ข้างต้น โดยให้ถือว่าเป็นการเสนอราคาที่ผิดเงื่อนไขในสาระสำคัญกเว้นบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่อาจจัดทำคำแปลเป็นภาษาไทยและรับรองโดยนิติบุคคลเองได้

- (ก) นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ และได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจภายในประเทศไทย ให้ยื่นสำเนาหลักฐานของทางราชการที่แสดงว่าได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจภายในประเทศไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังนี้
 - (1) สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว (แบบ ต.3)
 - (2) สำเนาหนังสือรับรองข้อความที่นายทะเบียนเก็บรักษาไว้ ตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
 - (3) สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานในประเทศไทย กรณีที่ผู้รับผิดชอบมีสัญชาติไทย หากผู้รับผิดชอบมิใช่สัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง
- (ก) นิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศที่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจในประเทศไทยในขณะทำการเสนอราคา หากได้รับการพิจารณาให้เป็นคู่สัญญา กับ ทอท. จะต้องไปดำเนินการขอรับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวให้ถูกต้องตามกฎหมายด้วย

10.1.5 สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

10.1.6 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดเอกสารแสดงปั๊ມกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน พร้อมเอกสารประกอบการมอบอำนาจครบถ้วน

10.1.7 หนังสือรับรองผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประมูลราคานี้ เสรچเรียบร้อยภายในระยะเวลา 15 ปีก่อนวันเสนอราคา และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ทอท. ส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

ที่ ทอท. เชื่อถือ ที่เป็นผลงานมูลค่ารวมภายนอกมาเพิ่มแล้ว ดังนี้

- ผลงานการก่อสร้างอาคารผู้โดยสาร หรืออาคารเทียบเครื่องบิน หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ที่เป็นสัญญาณบันเดียมูลค่าไม่น้อยกว่า 2,000 ล้านบาท

กรณีผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น โดยต้องแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

10.1.8 ใบสรุปการจัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

10.1.9 หนังสือรับทราบเอกสารประมูลเพิ่มเติมทั้งหมดที่ได้รับก่อนวันปิดเสนอราคา โดยมีหมายเลขเอกสารอ้างอิง ชื่อเรื่อง และวันที่ได้รับแนบมาด้วย

10.1.10 หนังสือรับรองโดยผู้เสนอราคา รับรองว่าผู้เสนอราคาเข้าใจเงื่อนไขข้อกำหนดและวัตถุประสงค์ทั้งหมดของงานซึ่งก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) และผู้เสนอราคาอ้างอิงและรับรองว่าจะดำเนินการก่อสร้างงานซึ่งดังกล่าวตามเงื่อนไขข้อกำหนดและวัตถุประสงค์ทั้งหมดของงาน

10.2 ของเอกสารข้อเสนอด้านราคา

อย่างน้อยที่สุดต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

10.2.1 ใบเสนอราคา (ต้นฉบับ)

เอกสารใบเสนอราคาค่าก่อสร้างงานซึ่งก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) โดยผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคางานเป็นราคายเมรวม (Lump Sum) เป็นเงินบาท โดยเขียนเป็นตัวเลข และกำกับด้วยตัวอักษรให้ตรงกัน ถ้าไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ และจะต้องไม่มีการบุคลบหรือแก้ไข หากมีการบุคลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคารพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ต้องยืนยันว่าที่เสนอไม่น้อยกว่า 180 วัน (หนึ่งร้อยแปดสิบวัน) นับตั้งแต่วันเสนอราคา ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ภาคผนวก ก)

10.2.2 ใบประมาณการราคา

รายการแสดงปริมาณงานก่อสร้าง (Bill of Quantity) จะมีปริมาณเนื้อของงานระบุไว้ทุกรายการ ผู้เสนอราคามีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและมีสิทธิแก้ไขปริมาณงาน

เหล่านี้ได้โดยผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบปริมาณงานในการก่อสร้างให้โครงการแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแบบรูปและรายการประกอบแบบเป็นสำคัญ จะเรียกว่า ค่าก่อสร้างเพิ่มเติมอันเนื่องมาจากการปริมาณเนื้อของงานที่ผิดพลาดมิได้ ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียด ราคายอดคงเหลือที่ต้องจ่ายเพิ่มเติม จำนวนเงินบาท และจะต้องไม่มีการขุ่นคลบหรือแก้ไข หากมีการขุ่นคลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคารับรอง ประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ต้องยืนยันว่าได้เสนอไม่น้อยกว่า 180 วัน (หนึ่งร้อยแปดสิบวัน) นับตั้งแต่วันเสนอราคา ตามแบบฟอร์มในรายการแสดงปริมาณงาน ก่อสร้าง หากราคามาใบประมาณราคาไม่ตรงกับใบเสนอราคา ทอท.จะยึดราคามาใบเสนอราคาเป็นหลัก

10.2.3 ใบสรุปการจัดส่งเอกสารใบเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องสรุปการจัดส่งเอกสารใบเสนอราคา ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ภาคผนวก ข)

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการจัดทำและเสนอเอกสารตามข้อ 10 ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง ทอท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเอกสารของผู้เสนอราคา และไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ สำหรับความเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้เสนอราคาไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการเสนองานดังแจ้งแล้วนี้

11. คำถาม-คำตอบ

11.1 หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อกำหนดและรายละเอียดในการจัดซื้อและ/หรือมีข้อสงสัยที่เกิดขึ้นจากการเข้ารับฟังคำชี้แจงและคุณสถานที่ ผู้เสนอราคากำหนดรับผิดชอบส่วนที่เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นภาษาไทยถึง ทอท. ได้โดย ทอท. จะตอบคำถามเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าที่ผู้เสนอราคาก่อสร้างที่ ปรากฏชื่อออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประมูลจาก ทอท. โดยคำตอบจาก ทอท. ที่เป็นลายลักษณ์อักษรดังกล่าวเท่านั้นที่จะถือว่าเป็นไปตามเงื่อนไขในการจัดทำเอกสารข้อเสนอ และหนังสือและเอกสารใดๆ ที่เป็นคำตอบนั้นให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและรายละเอียดในการจัดซื้อ

11.2 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำคำ답ตามแบบฟอร์มที่แสดงไว้ในแบบคำ답 (ภาคผนวก ข) และนำส่งเอกสารหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง ประธานกรรมการจัดทำพัสดุ งานจ้างก่อสร้างอาคาร เทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ทั้งนี้ ทอท. จะไม่ตอบคำ答ใดๆ ที่ไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้น และ ทอท. จะไม่รับผิดชอบใดๆ ในผลที่เกิดตามมา

12. การยื่นของเสนอราคา

- 12.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารการประมูลนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการบุคลบหรือแก้ไข หากมีการบุคลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาร่วมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกที่
- 12.2 ผู้เสนอราคาต้องใช้ต้นฉบับใบเสนอราคา (ตามต้นฉบับใบเสนอราคainเอกสารแนบท้ายเอกสารประมูล ดังแสดงในภาคผนวก ก) ที่ได้รับจาก ทอท. นี้เท่านั้น ทอท. จะไม่รับพิจารณาสำเนาใบเสนอราคาที่จัดพิมพ์ขึ้นใหม่ หรือใบเสนอราคาอื่นใดนอกเหนือจากต้นฉบับดังกล่าว สำหรับรายการแสดงปริมาณงานก่อสร้างตามแบบที่กำหนดให้ ผู้เสนอราคามาตรถัดทำเพิ่มเติมในรูปแบบเดิมได้
- 12.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
- 12.3.1 กรณีการซื้อจะต้องเสนอเป็นราคากองแท็บองใหม่ยังไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และเมื่อส่งมอบจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์สามารถใช้งานได้ทันที
 - 12.3.2 กรณีการซื้อจะต้องเป็นราคาน้ำที่ใช้สัดส่วนต่ำสุด คือ เป็นของใหม่ยังไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และจะต้องดำเนินการโดยช่างฝีมือดี และเมื่อส่งมอบจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์สามารถใช้งานได้ทันที
 - 12.3.3 กรณีการซื้อสิ่งของที่เสนอต้องใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์แห่งการซื้อ โดยมีคุณสมบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขของ ทอท. และเมื่อส่งมอบจะต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์สามารถใช้งานได้ทันที
 - 12.3.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาน้ำเงินบาท โดยเสนอราคร่วมและหรือราคาน้ำที่หักภาษี หัก 30% และหักภาษี หัก ณ ที่ 10% ที่ต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ และราคาน้ำเงินที่เสนอเป็นราคาน้ำที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้วจนกระทั่งส่งมอบราคาน้ำที่เสนอจะต้องกำหนดวันยืนราคาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันเสนอราคา ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขในกำหนดยืนราคาก่อสร้างทั่วไปผู้เสนอราคาน้ำที่เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาน้ำที่ได้เสนอไว้
- 12.4 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการภายใน 660 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบแจ้งมือทำงาน (Notice to Proceed) จาก ทอท.
- 12.5 ก่อนยืนของประมูลฯ ผู้เสนอราคาจะต้องตรวจสอบตัวเลขต่างๆ ให้ถูกต้องและเข้าใจในเอกสารประมูลฯ ทั้งหมดเดียวกันที่จะตกลงยืนของประมูลตามเงื่อนไขในเอกสารประมูลฯ

- 12.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นของประมูลที่มีพนักซองเรียบร้อย โดยแยกเป็น 2 ช่อง ดังนี้
- (1) ของเอกสารแสดงคุณสมบัติ ซึ่งประกอบด้วยหลักฐานการเสนอราคาตามข้อ 10.1 จำนวน หน้า ของถึงประธานกรรมการจัดหาพัสดุ โดยระบุหน้าของว่า “เอกสารแสดงคุณสมบัติ งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ตามเอกสารประจำเลขที่ จำนวนเอกสารต้นฉบับไม่เข้าเล่ม 1 ชุด สำเนาเข้าเล่ม 10 ชุด
 - (2) ของข้อเสนอด้านราคา ซึ่งประกอบด้วย ในเสนอราคา และใบประมาณการ จำนวนของถึงประธานกรรมการจัดหาพัสดุ โดยระบุหน้าของว่า “ข้อเสนอด้านราคา งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ตามเอกสารประจำเลขที่ จำนวนเอกสารต้นฉบับไม่เข้าเล่ม 1 ชุด สำเนาเข้าเล่ม 10 ชุด พร้อมอีเล็กทรอนิกส์ไฟล์ 3 ชุด
- 12.7 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารประมูลฯ โดยยื่นตรงต่อ ทอท. ตามวัน เวลาและสถานที่ที่ ทอท. กำหนด เมื่อพื้นกำหนดเวลาขึ้นของประมูลฯแล้ว ทอท. จะไม่รับเอกสารประมูลฯ หรือเอกสาร หลักฐานต่างๆ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศประมูลฯอีก โดยเด็ดขาด เอกสารประมูลที่ยื่นต่อ ทอท. และ ลงทะเบียนรับของแล้วจะถอนคืนมิได้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น
- 12.8 ในการยื่นของประมูลฯ ผู้เสนอราคาจะต้องนำหลักประกันของ น卢ค่าจำนวน 800 ล้านบาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน) มาส่งมอบให้ ทอท. โดยไม่ต้องบรรจุของ เพื่อให้คณะกรรมการจัดหา พัสดุตรวจสอบความถูกต้องก่อน หากไม่ถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่ ทอท. กำหนดไว้ คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะไม่รับของเสนอราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

13. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

- 13.1 ทอท. จะเบicของและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายจาก ของเอกสารแสดง คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เป็นอันดับแรก ว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ตามที่ ทอท. กำหนดไว้หรือไม่ และตรวจสอบการเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคา รายอื่น ณ วันประกาศประมูลหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจัดหาพัสดุ ก่อนหรือในขณะที่มีการเบicของประมูลฯว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการจัดหาพัสดุ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาดังกล่าวทุกรายออกจากเป็นผู้เสนอราคารึ้นนี้ และ ทอท. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่งานรวมทั้งจะเพิกถอนรายชื่อออกจากทะเบียน

ผู้ค้าของ ทอท. เว้นแต่คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะวินิจฉัยว่าผู้เสนอราคายังนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ทอท. และมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจาก การเป็นผู้เสนอราคาเพราเหตุเป็นผู้เสนอราคามีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายื่น หรือเป็นผู้เสนอราคามีกระบวนการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ ทอท. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการจัดหาพัสดุ พร้อมทั้งแสดงเหตุผลของการอุทธรณ์และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วย การวินิจฉัยอุทธรณ์ของ ทอท. ให้ถือเป็นที่สุด

การยื่นอุทธรณ์ดังกล่าวย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองประมูลฯ เว้นแต่ ทอท. พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ ทอท. อ่อนยิ่ง และในกรณีที่ ทอท. พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการประมูลฯ ให้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ ทอท. อ่อนยิ่ง ให้ ทอท. มีอำนาจยกเลิกการประมูลฯ ดังกล่าวได้

สำหรับผู้เสนอราคามีคุณสมบัติถูกต้องและไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีกระบวนการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ทอท. จะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคามีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองข้อเสนอค้านราคา

13.2 เกณฑ์ในการคัดเลือก

ในการประมูลฯครั้งนี้ ทอท. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการประมูลโดยใช้เกณฑ์ราคาตามข้อกำหนดของบริษัทท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2553 และตามข้อกำหนดของบริษัทท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ดังนี้

13.2.1 ทอท. จะเปิดซองและพิจารณาข้อเสนอค้านราคากลางของผู้เสนอราคากลุ่มรายที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ 13.1 ทั้งนี้ ทอท. จะคืนของข้อเสนอค้านราคainสภาพเดิมโดยไม่เปิดซองพร้อมหลักประกันของ (ถ้ามี) ให้ผู้เสนอราคากลุ่มรายที่ไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคากลางตามข้อ 13.1 ทุกราย

13.2.2 การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จะจัดเรียงลำดับตามข้อเสนอค้านราคากลางโดยพิจารณาจากผู้เสนอราคากลุ่มรายที่ผ่านการคัดเลือก

13.2.3 ใน การประมูลฯครั้งนี้ ทอท. จะพิจารณาต่อรองราคากับผู้เสนอราคายที่เสนอราคากลุ่มรายที่ผ่านการคัดเลือก ตามใบเสนอราคากลับที่แน่น ไม่เกินวงเงินที่ข้อจัดหา ก่อน

13.2.4 หากดำเนินการตามข้อ 13.2.3 แล้วไม่ได้ผล ทอท. จะเจรจาต่อรองราคากับผู้เสนอราคา รายต่ำสุดถัดไปอีกหนึ่งราย หากเจรจาต่อรองแล้วราคาที่เสนออย่างสูงกว่าราคานี้ข้อจัดหา ทอท. จะดำเนินการที่เห็นสมควรต่อไป

13.2.5 ในกรณีที่ผู้เสนอราคายต่ำสุดเท่ากันหลายราย ทอท. จะเขียนผู้เสนอราคางดล่วงมาเสนอ ราคามาใหม่พร้อมกัน ด้วยวิธียื่นซองเสนอเฉพาะราคา หากผู้เสนอราครายใดไม่มายื่นซอง ให้ถือว่าผู้เสนอราครายนั้นยื่นราคามาที่เสนอไว้เดิม และ ทอท. จะคัดเลือกผู้เสนอ ราคายต่ำสุดมาเจรจาต่อรองราคา เพื่อให้ได้ราคานี้ไม่เกินวงเงินที่ข้อจัดหา

หากเจรจา กับผู้เสนอราคายต่ำสุดแล้วไม่ได้ผล ทอท. จะเจรจาต่อรองราคากับผู้เสนอ ราคายต่ำสุดลำดับถัดไปอีกหนึ่งราย หากเจรจาต่อรองแล้วราคาที่เสนออย่างสูงกว่าราคานี้ข้อจัดหา ทอท. จะดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป

13.3 หากผู้เสนอราคายได้มีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือ ครบถ้วน หรือยื่นซองประมูลฯไม่ถูกต้อง คณะกรรมการจัดทำพัสดุ จะไม่รับพิจารณาของผู้ เสนอราครายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดจากเงื่อนไข ของเอกสารการประมูลฯ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็น ประโยชน์ต่อ ทอท. เท่านั้น

13.4 ทอท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคายนั้น ในบัญชีผู้ซื้อเอกสารการประมูลฯของ ทอท.
- (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดा) หร่องค์กรมีชื่อผู้เสนอราคาย่างใดอย่างหนึ่งหรือ ทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการประมูลฯ ที่เป็น สาระสำคัญหรือมิผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคายื่น
- (4) ราคานี้เสนอ มีการบุคลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามิได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

13.5 ในการตัดสินการประมูลฯ คณะกรรมการจัดทำพัสดุ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคานี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคานี้ได้ ทอท. มีสิทธิที่จะไม่รับราคา หรือ ไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือ ไม่ถูกต้อง

13.6 ทอท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคายต่ำสุด หรือราคานี้งบประมาณใดหรือราคานี้ที่เสนอหักหมากได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อ/จ้าง/เช่า ตามจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประมูลฯ โดยไม่พิจารณาจัดทำเลยก็ได้ สุดแต่พิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ ทาง ทอท. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ทอท. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาก็จะเรียกร้อง ค่าเสียหายได้ รวมทั้ง ทอท. จะพิจารณายกเลิกการประมูลฯและลงโทษผู้เสนอราคานี้ไม่ว่า

จะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคา อันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคางาน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคามาต่ำสุด เสนอราคามาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้คณิตกรรมการจัดหาพัสดุ จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นซึ่งแจงและแสดงหลักฐานที่เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคามาสามารถดำเนินงานตามการประมูลฯ ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ทoth. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

- 13.7 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองประมูลฯ ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ตามข้อ 13.1 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายื่น หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ทoth. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ 13.1 และ ทoth. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคานั้นเป็นผู้ทึ่งงานรวมทั้งเพิกถอนรายชื่อออกจากทะเบียนผู้ค้าของ ทoth.

ในกรณีนี้หาก ทoth. พิจารณาเห็นว่า การยกเลิกประมูลฯ ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทั้ง ทoth. อายุร่วม ทoth. มีอำนาจยกเลิกการประมูลฯดังกล่าวได้

13.8 ผู้เสนอรา飩จะต้องมาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ ทoth. กำหนด หากผู้เสนอรา飩ไม่มาดูสถานที่จะถือว่าผู้เสนอรา飩เข้าใจและทราบในรายละเอียดต่างๆ โดยจะไม่ยกขึ้นเป็นข้อโต้แย้งใดๆ ในการเสนอรา飩กับ ทoth.

13.9 ทoth.ส่วนสิทธิไม่พิจารณารา飩ต่ำสุดหรือรา飩ที่เป็นเหตุอันเชื่อว่าไม่สามารถทำงานให้สำเร็จได้

13.10 รา飩ที่เสนอเป็นรา飩เหมาร่วมค่าใช้จ่ายทุกกรณี เช่น ค่ารื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิม, ค่ารื้อย้ายระบบสาธารณูปโภคเดิม, ค่าซ่อมแซมหรือค่าปรับปรุงสภาพแวดล้อมต่างๆ ให้อยู่ในสภาพเดิม, ค่าประกันภัยก่อสร้าง, ค่าล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน, ค่าน้ำค่าไฟฟ้า ค่าบำบัดน้ำเสีย สิ่งปฏิกูล อื่นๆ เป็นต้น

13.11 ทoth. ทรงไว้วัชชสิทธิที่จะไม่พิจารณาข้างหน้าหรืออาจจะยกเลิกโดยไม่พิจารณาจัดข้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ ทoth. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ทoth. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอรา飩จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง ทoth. จะพิจารณายกเลิกการประมูลฯ และลงโทษผู้เสนอรา飩 ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอรา飩ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนองานอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนองานแทน เก็บเงินต้น

14. การทำหนังสือแจ้งยืนยันตกลงจ้างก่อนทำสัญญา และการจัดทำสัญญา

14.1 ผู้เสนอราคาที่ ทอท. ตกลงในการจ้าง จะต้องยอมรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในสัญญาจ้างของ ทอท. ทุกประการ

ทอท. สงวนสิทธิที่จะจัดทำใบสั่งจ้าง แทนการจัดทำสัญญา ในกรณีที่เห็นสมควร โดยผู้เสนอราคา จะต้องศึกษารายละเอียดก่อนการลงนามในใบสั่งจ้าง

14.2 ทอท. จะจัดส่งหนังสือแจ้งยืนยันตกลงจ้าง ไปให้ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือก เพื่อกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการส่งมอบงานจ้าง ไว้ในหนังสือตอบตกลงจ้าง พร้อมทั้งนัดหมายให้มาทำสัญญาตามรูปแบบที่ ทอท. กำหนด หลังจากวันที่ผู้มีอำนาจได้อนุมัติสั่งจ้างแล้ว

14.3 ผู้เสนอราคาที่ ทอท. ตกลงในการจ้าง จะต้องทำสัญญาตามแบบที่ ทอท. กำหนด ภายใน 15 วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากันร้อยละ 5 (ห้า) ของราคากำหนด ให้ ทอท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา

14.4 ในกรณีเป็นงานจ้างฯ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ติดอากรแสตมป์ในต้นฉบับสัญญาและคู่บันทึกสัญญาตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

15. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาจะต้องวางหลักประกันของในวงเงิน จำนวน 800 ล้านบาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน) ให้ ทอท. ยึดถือไว้ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ ทอท. จะต้องเป็นเช็คลงวันที่ ที่ใช้เช็คชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือ ก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการของ ทอท.
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ต่างประเทศที่มีสาขาในประเทศไทย ตามแบบที่ ทอท. กำหนด
- (4) พันธบัตรรัฐบาลไทย

ในกรณีผู้เสนอราคา เสนอราคาในฐานะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือ นิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคาในหนังสือค้ำประกัน ตาม (3) เป็นชื่อกิจการร่วมค้าหรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (ถ้ามี) และระบุชื่อสมาชิกทุกรายในกิจการร่วมค้าหรือนิติบุคคลร่วมทำงานนั้นมาด้วย

หลักประกันของตามข้อนี้ ทอท. จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถ้วน จากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 2 ราย จะคืนให้ต่ำเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของ ไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีผลกับเบี้ย

16. หลักประกันสัญญา

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับงานจะต้องมาทำสัญญากับ ทอท. ภายในระยะเวลาที่ระบุในหนังสือแจ้ง และต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นมูลค่าเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาก่อซื้อรวมทั้งหมด ให้ ทอท. ยึดถือไว้ต่อครรภะเวลาของสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ ทอท. จะต้องเป็นเช็คลงวันที่ ที่ใช้เช็คชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการของ ทอท.
- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารต่างประเทศที่มีสาขาในประเทศไทย ตามแบบที่ ทอท. กำหนด โดยจะต้องไม่กำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการค้ำประกันไว้
- (4) พันธบตรรัฐบาลไทย

ซึ่ง ทอท. จะคืนหลักประกันดังกล่าวให้โดยไม่มีค่าเบี้ย保管ใน 15 วันทำการ นับถ้วนจากวันที่ผู้รับซื้อได้พ้นจากการผูกพันตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ แล้ว

17. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับซื้อสามารถสั่งเอกสารขอเบิกเงินค่าจ้างงานได้ไม่เกินเดือนละหนึ่งครั้ง ตามความก้าวหน้าของผลงานการก่อสร้าง ที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ในข้อ 8 ของเอกสารสัญญาและเงื่อนไขของสัญญาก่อสร้าง (Condition of Contract: COC)

18. อัตราค่าปรับ

ผู้รับซื้อไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บวกเลิกสัญญา ผู้รับซื้อจะต้องชำระค่าปรับให้กับผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาก่อสร้าง นับถ้วนจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

ในการณีสั่งมอบพื้นที่ตามที่กำหนดไว้ในผังของการเชื่อมประสานงานก่อสร้าง (Key Dates: KD) ในเอกสารขั้นตอนการก่อสร้าง (Construction Schedule) หากผู้รับซื้อไม่สามารถสั่งมอบงานตามกำหนดได้ ผู้รับซื้อต้องชำระค่าปรับให้กับผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่างานในรายการประสานงานนั้นๆ จนกว่างานรายการนั้นแล้วเสร็จ

หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาบวกเลิกสัญญา เว้นแต่ผู้รับซื้อจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ซึ่งในกรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะพิจารณาผ่อนปรนการบวกเลิกสัญญาให้เท่าที่จำเป็น

19. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจำนำ จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานหรือสิ่งของ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และเงื่อนไขของสัญญาการก่อสร้าง (ระยะเวลา 2 ปี นับถัดจากวันที่ระบุการแล้วเสร็จในหนังสือรับรองผลงานแล้วเสร็จ)

20. การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้รับจำนำมีสิทธิเสนอขอรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในอัตราตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและเงื่อนไขของสัญญาการก่อสร้างในจำนวนร้อยละ 10 ของราคางานสัญญา แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็นพันธบัตรรูปแบบไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารต่างประเทศที่มีสาขาในประเทศไทย ตามแบบ ดังระบุในสัญญาและเงื่อนไขของสัญญาการก่อสร้างให้แก่ ทอท. ก่อนการชำระเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ทอท.จะหักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจำนำทุกงวดในอัตราร้อยละ 10 จนครบ กรณีค่างานก่อสร้างตามสัญญามีการเปลี่ยนแปลงน้อยลง ทอท.จะหักเงินที่จ่ายให้ผู้รับจำนำจากงวดสุดท้ายจนครบ

21. เงินประกันผลงาน

ทอท. จะหักเงินในอัตราตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและเงื่อนไขของสัญญาการก่อสร้างของเงินที่ต้องจ่ายในแต่ละงวด (งวดละ 5%) เพื่อเป็นประกันผลงาน กรณีค่างานก่อสร้างตามสัญญามีการเปลี่ยนแปลง ทอท. จะหักเงินที่จ่ายให้ผู้รับจำนำตามค่างานเปลี่ยนแปลง ผู้รับจำนำมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืนหลังจากลูกหักไว้ไม่ต่ำกว่า 180 วัน โดยผู้รับจำนำจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารต่างประเทศที่มีสาขาในประเทศไทย ตามแบบในภาคพนวก มวลไว้ต่อ ทอท. เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ทอท. จะคืนเงินประกันผลงานและ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวให้แก่ ผู้รับจำนำพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

22. เงื่อนไขทั่วไป ข้อส่วนติดต่อและอื่นๆ

22.1 เมื่อ ทอท. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจำนำแล้ว ถ้าผู้รับจำนำ จะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจำนำ ดังกล่าวเข้ามายากต่างประเทศและของนั้นต้องนำมาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจำนำ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์นวัตกรรมนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามายากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจำนำ สั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น ได้

- (2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมาอย่างประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่าให้บรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น
- (3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี
- 22.2 ผู้เสนอราคาซึ่ง ทอท. ได้ทำการคัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายใต้กำหนด หรือผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ทอท. จะพิจารณาให้เป็นผู้ที่้งงานตามระเบียบของทางราชการและตัดออกหากะเบียนผู้ค้าของ ทอท.
- 22.3 ทอท. สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)
- 22.4 ในระหว่างระยะเวลาการส่งมอบสิ่งของ หรือปฏิบัติงาน ผู้รับจ้าง พึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและสัญญาได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด
- 22.5 งานจ้างก่อสร้าง ในระหว่างระยะเวลาการทำงาน ผู้รับจ้างต้องมีการรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบทุกสัปดาห์
- 22.6 ทอท. จะจัดให้มีการตอบข้อซักถามของประชาชน และจัดให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้เมื่อมีการร้องขอ
- 22.7 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาที่ ทอท. พิจารณาให้เป็นผู้ได้รับงานจ้างมีบุคลากรเป็นคนต่างด้าว หรือเป็นนิติบุคคลไทยดำเนินการร่วมกันกับนิติบุคคลต่างประเทศในลักษณะของกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือเป็นนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) และมีบุคลากรเป็นคนต่างด้าว บุคลากรที่เป็นคนต่างด้าวและ/หรือนิติบุคคลต่างประเทศดังกล่าวตนนี้ จะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542
23. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.
- 23.1 ผู้เสนอราคาที่เข้าเป็นคู่สัญญากับ ทอท. ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศของทางราชการ
- 23.2 คู่สัญญากับ ทอท. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 23.3 คู่สัญญากับ ทอท. ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายเงินของงานตามสัญญาและยื่นต่อกรมสรรพากร รวมทั้งดำเนินการอื่นๆตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

24. การปรับราคาค่าก่อสร้าง

การปรับราคาค่าก่อสร้างนี้ให้ใช้ทั้งในกรณีเพิ่ม หรือลดค่างานจากค่างานเดิมตามสัญญา เมื่อตัวนี้ ราคาซึ่งจัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์ มีการเปลี่ยนแปลงสูงขึ้น หรือลดลงจากเดิมขณะเมื่อวันเปิดของ ประมูลราคา การขอเงินเพิ่มงานค่าก่อสร้างตามสัญญาการปรับราคาค่าก่อสร้างได้นี้ เป็นหน้าที่ของผู้ รับจ้างจะต้องเรียกร้องภายในกำหนดเก้าสิบ (90) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากพื้นกำหนดนี้ไปแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างจากทoth. ได้อีกต่อไป และในกรณีบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) จะต้องเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้าง บริษัท ท่าอากาศ ยานไทย จำกัด (มหาชน) มีสิทธิที่จะหักค่างานจากงวดต่อไป หรือให้หักเงินจากหลักประกันสัญญาได้ แล้วแต่กรณี การพิจารณาคำนวนเงินเพิ่มหรือลด และการจ่ายเงินเพิ่มหรือเงินคืนจากผู้รับจ้างตาม เงื่อนไขของสัญญาแบบปรับราคาค่าก่อสร้างนี้ ต้องได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากสำนัก งบประมาณ และให้ถือการพิจารณาวินิจฉัยของสำนักงบประมาณเป็นที่สิ้นสุด

ประเภทงานก่อสร้างและสูตรที่ใช้กับสัญญาปรับราคาได้ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
ในการพิจารณาเพิ่มหรือลดราคาค่างานจ้างเหมาก่อสร้างให้คำนวนตามสูตร ดังนี้

$$P = (P_o) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาก่อสร้างต่อหน่วยหรือราคาก่อสร้างเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

P_o = ราคาก่อสร้างต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประเมูลได้ หรือราคาก่อสร้างเป็นงวด ซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = Escalation Factor ที่หักค่าว 4% เมื่อต้องเพิ่มค่างาน หรือบวกเพิ่ม 4% เมื่อต้อง เรียกค่างานคืน

ภาคผนวก

เอกสารแนบท้ายเอกสารประมูล

ภาคผนวก ก

แบบใบเสนอราคาด้วยวิธีประมูล

โดยการเสนอราคางานลักษณ์อักษรเพียงครั้งเดียว

บริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน)
งานจ้างก่อสร้างอาคารที่ียนเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อขยายโถงมุ่งด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย)
โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

ใบเสนอราคา (ของที่ 2)

เรียน ประธานกรรมการจัดหาพัสดุ

1. ข้าพเจ้า..... อายุเลขที่..... หมู่.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
เขต..... จังหวัด..... โทร.....
โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสาร
ประมูลงานจ้างเลขที่...../..... และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่..... (ถ้ามี)
โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้แล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทึ่งงานของทางราชการ
2. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน.....

ตามข้อกำหนด เงื่อนไข แบบรูป รายการประกอบแบบ รายละเอียดแห่งเอกสารประมูลจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น^{..... บาท (.....)} ตามราคัดังที่ได้ระบุไว้ในบัญชีรายการ
ก่อสร้างหรือใบแจ้งปริมาณวัสดุและราคาแบบท้ายใบเสนอราคานี้ ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม^{..... บาท} ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอันนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา..... วัน นับแต่วันเปิดของประมูลราคา และบริษัท
ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) อาจรับคำเสนอันนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว
หรือระยะเวลาที่ได้ยืดไปตามเหตุผลอันสมควรที่ บริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) ร้องขอ

4. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันที หรือทันที่ได้รับแจ้งจาก
บริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) ว่าให้เริ่มทำงานตามสัญญา และจะส่งมอบงานตามเอกสารโดยครบ
ถ้วนถูกต้องภายใน..... วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก ทอท. ให้เริ่มงานก่อสร้าง (Notice to Proceed)

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

5.1 ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารประมูลราคา กับบริษัท ท่าอากาศยานไทย
จำกัด (มหาชน) ภายใน..... วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในเอกสารประมูลราคาก่อนแก่บริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) ก่อน หรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของราคามาตรฐานที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยถูกต้องและครบถ้วน

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่าไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอี้หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่าบริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

8. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทชั้นนำและประสบจากกลุ่มลูกค้า หรือการสมรู้ร่วมคิด โดยไม่ขอบคุณกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคายังคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

ภาคผนวก ข

ใบสรุปการจัดส่งเอกสาร และแบบฟอร์มประกอบการเสนอราคา

1. ใบสรุปการจัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ของที่ 1)
2. ใบสรุปการจัดส่งเอกสารใบเสนอราคา (ของที่ 2)
3. แบบฟอร์มคุณสมบัติของผู้เสนอราคา
4. แบบคำตาม-คำตอบ
5. การยืนยันและรับรองการปฏิบัติงานซึ่งก่อสร้างอาคารเทียบเคียงบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2- 4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย้อย)
โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

ภาคผนวก ข (1)

ใบสรุปการจัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา
(ของที่ 1)

บริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน)

งานจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยงบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย)

โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสู่วรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

ใบสรุปการจัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ของที่ 1)

ข้อเสนอคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในขอบเขตการว่าจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยงบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสู่วรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ประกอบกับการเสนอราคา โดยวิธีประมูลราคาเป็นรายลักษณะ อักษรเพียงครั้งเดียว

- 1. หนังสือนำเสนอส่งเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา จำนวน..... แผ่น
- 2. ใบรับเงินเป็นผู้ซื้อหรือรับเอกสารประมูลรายการนี้ จำนวน..... แผ่น
- 3. หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารเสนองานแทน โดยติดอากรให้ครบถ้วนตามกฎหมาย จำนวน..... แผ่น
- 4. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล จะต้องยื่นเอกสารดังนี้
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน..... แผ่น ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... แผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น หนังสือบิลคนห์สนธิ จำนวน..... แผ่น บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน..... แผ่น ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... แผ่น บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... แผ่น

ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ จะต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- (ก) หนังสือรับรองที่ออกโดยหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ เพื่อรับรองสถานะทางกฎหมาย ของผู้เสนอราคา และหุ้นส่วนในแต่ละรายของผู้เสนอราคา จำนวน..... แผ่น

- (ข) หนังสือเพื่อรับรองว่าผู้มีสิทธิเข้าเสนอราคาไม่มีเอกสารใดๆ เป็นพิเศษ หรือได้รับความคุ้มครองในการปฏิเสธที่จะไปศาลไทย หรือหากมีเอกสารใดๆ เป็นพิเศษอยู่ให้รับรองว่าได้สละสิทธิจากการมีเอกสารนี้ หรือการได้รับความคุ้มครองนั้น
จำนวน..... แผ่น

○ 5. ในกรณีผู้เสนอราคาในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) จะต้องยื่นเอกสารดังนี้

5.1 สำเนาสัญญาหรือข้อตกลงของการเข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงานซึ่งต้องมีข้อสัญญาระบุว่า ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงานทุกรายจะรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน (Jointly and severally) ต่อ ทอท. อย่างลูกหนี้ร่วมตลอดสัญญา กรณีที่กิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ได้มีข้อตกลงกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงานรายใดรายหนึ่งเป็นนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) โดยนิติบุคคลหลัก (Lead Firm) จะต้องมีสัดส่วนการลงทุนในโครงการคิดเป็นจำนวนเงินมากที่สุดในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) ในการเข้าเสนอราคาครั้งนี้จะต้องแสดงหลักฐานข้อสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นเสนอราคา
จำนวน..... แผ่น

5.2 ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
-สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
-บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน..... แผ่น
-ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... แผ่น
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด
-สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
-หนังสือบริษัทที่สนธิ จำนวน..... แผ่น
-บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน..... แผ่น
-ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน..... แผ่น
-บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... แผ่น
- (ค) ในกรณีผู้ร่วมค้าที่เป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ
-สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมจัดให้มีคำแปลเป็นภาษาไทย
จำนวน..... แผ่น
-บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน..... แผ่น

(๑) นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ และได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ
ภายในประเทศไทย

- ในอนุญาตให้ประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว (แบบ ต.๓)

จำนวน..... แผ่น

- สำเนาหนังสือรับรองข้อความที่นายทะเบียนเก็บรักษาไว้ ตามพระราชบัญญัติการ
ประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวง
พาณิชย์

จำนวน..... แผ่น

- สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานในประเทศไทย กรณีที่
ผู้รับผิดชอบมีสัญชาติไทย หากผู้รับผิดชอบมิใช่สัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือ
เดินทาง

จำนวน..... แผ่น

○ 6. สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน..... แผ่น

○ 7. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน..... แผ่น

○ 8. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดเอกสารแสดงปั๊ມกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคำมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลง
นามในใบเสนอราคาแทน พร้อมเอกสารประกอบการมอบอำนาจครบถ้วน

จำนวน..... แผ่น

○ 9. สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง ประเภทเดียวกับที่ประกวดราคาเสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลา 15
ปีก่อนวันเสนอราคา ประกอบด้วย

- ผลงานการก่อสร้างอาคารผู้โดยสาร หรืออาคารเที่ยนเครื่องบิน หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ ที่เป็น^{สัญญาฉบับเดียวมูลค่าไม่น้อยกว่า 2,000 ล้านบาท} จำนวน..... แผ่น

○ 10. หนังสือรับทราบเอกสารเพิ่มเติมทั้งหมดที่ได้รับก่อนวันปิดเสนอราคา โดยมีหมายเลขอ้างอิง ชื่อ^{เรื่อง และวันที่ได้รับ} แนบมาด้วย จำนวน..... แผ่น

○ 11. หนังสือยืนยันและรับรองการปฏิบัติ งานจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยนเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2- 4)
และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
(ปีงบประมาณ 2554-2560) จำนวน..... แผ่น

○ 12. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่ต้องการให้เพื่อทราบ จำนวน..... แผ่น

○ 13. อื่น ๆ (ถ้ามี)

-
○
○
○
○

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประมูลราคาก่อสร้างนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอราคา
(.....)

- หมายเหตุ 1. ในกรณีที่เอกสารใด ทoth. มิได้เป็นผู้จัดทำให้ ผู้เสนอราคามารถจัดทำ และรับรองความถูกต้องของเอกสารได้
2. ให้ขึ้นเครื่องหมาย – ในช่องแบบฟอร์มจำนวนแผ่น ในกรณีไม่ใช้เอกสารนั้น
3. เครื่องหมาย ○ เว้นไว้สำหรับขึ้นเครื่องหมายถูก สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหากเอกสารนั้นครบถ้วนและถูกต้อง

ภาคผนวก ข (2)

ใบสรุปการจัดส่งเอกสารใบเสนอราคา

(ช่องที่ 2)

บริษัท ท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน)

งานจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งมุ่งค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย)

โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

ใบสรุปการจัดส่งเอกสารในเสนอราคา (ของที่ 2)

ข้อเสนอด้านราคาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานว่า จ้างก่อสร้างอาคารเที่ยบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อซึ่งมุ่งค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) โดยวิธีประมูลโดยการเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษรเพียงครั้งเดียว

- 1. หนังสือนำเสนอส่งข้อเสนอด้านราคา จำนวน..... แผ่น
- 2. ใบเสนอราคา ด้วยวิธีประมูลโดยการเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษรเพียงครั้งเดียว จำนวน..... แผ่น
- 3. ใบสรุปรวมค่าก่อสร้างทั้งโครงการ จำนวน..... แผ่น
- 4. ค่างานก่อสร้างอาคารเที่ยบเครื่องบินรองหลังที่ 1 จำนวน..... แผ่น
- 5. ค่างานก่อสร้างส่วนต่อซึ่งมุ่งค์ด้านทิศใต้ จำนวน..... แผ่น
- 6. รายการแสดงปริมาณก่อสร้าง ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ค่าแรงงานภายนอกฯ รวมทั้งกำไรไว้ด้วยแล้ว ตามแบบฟอร์มของ ทอท. จัดให้ จำนวน..... แผ่น
- 7. อื่น ๆ (ถ้ามี)
 -
 -
 -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นของใบเสนอราคาในการประมูลราคากลางครั้งนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....**ผู้เสนอราคา**
(.....)
ตำแหน่ง.....
ประทับตรา (ถ้ามี)

- หมายเหตุ**
1. ในกรณีที่เอกสารได้ ทoth. มิได้เป็นผู้จัดทำให้ ผู้เสนอราคามารถจัดทำ และรับรองความถูกต้องของเอกสาร ได้
 2. ให้ขีดเครื่องหมาย – ในช่องแบบฟอร์มจำนวนแผ่น ในกรณีไม่ใช้เอกสารนั้น
 3. เครื่องหมาย **O** เว้นไว้สำหรับขีดเครื่องหมายถูก สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหากเอกสารนั้นครบถ้วนและถูกต้อง

ภาคผนวก ข (3)

แบบฟอร์มคุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผลงานการก่อสร้างอาคารผู้โดยสาร หรืออาคารเที่ยนเครื่องบิน

หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ

ลำดับที่

1) ชื่อโครงการ

.....
.....
.....

2) ที่ตั้งโครงการ

.....

3) ชื่อเจ้าของโครงการ

.....

4) แหล่งเงินทุน/สถาบันการเงิน

.....

5) มูลค่าก่อสร้างโครงการ (บาท)

- จำนวนเงิน (บาท)
- ประเภทของเอกสารหลักฐาน

6) มูลค่าของสัญญาเฉพาะส่วนของผู้เสนอราคา

- จำนวนเงิน (บาท)
- ประเภทของเอกสารหลักฐาน

7) วันเริ่มและเสร็จสิ้นโครงการ

.....

8) ลักษณะการมีส่วนร่วมในโครงการ

.....

9) กรณี Joint Venture หรือ Consortium

- ชื่อของ Joint Venture หรือ Consortium
- ชื่อของบริษัทอื่นที่ร่วมเป็น Joint Venture หรือ Consortium

.....

10) คำอธิบายเกี่ยวกับโครงการ

11) คำอธิบายโดยย่อเกี่ยวกับงานก่อสร้างของบริษัทหรือ Joint Venture หรือ Consortium ต่อโครงการดังกล่าวข้างต้น

12) เอกสารหลักฐานที่ยื่นประกอบ

- หนังสือรับรองผลงาน

หน่วยงานที่ออกหนังสือ :
หนังสือเลขที่ ลงวันที่

ผู้ลงนามรับรองและตำแหน่ง :
- สัญญาจ้าง : เลขที่ ลงวันที่
ระหว่าง
และ

- สัญญาหรือข้อตกลงร่วมงานของ Joint Venture หรือ Consortium

ชื่อสมาชิกของ Joint Venture หรือ Consortium:

.....

.....

.....
ลงวันที่

ชื่อบริษัทหลัก (Lead Firm)

ผลงานที่รับผิดชอบตามสัญญาหรือข้อตกลงร่วมงาน

มูลค่าผลงานที่รับผิดชอบ (บาท)

วันที่

ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง

บริษัท

ภาคผนวก ข (4)

แบบคำถาง – คำตอบ

แบบคำถาน

เรื่อง: เอกสารขอบเขตการว่าจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4)

และส่วนต่อซึ่งมีความสำคัญที่ต้องดำเนินการ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
(ปีงบประมาณ 2554-2560) ของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ชื่อผู้เสนอราคา:

หมายเลขการสอบถาน: การสอบถานครั้งล่าสุดเมื่อ:

ชื่อผู้ได้รับมอบหมาย:

(ลงชื่อ) วันที่:

หมายเลข 1	อ้างถึง บทที่ เอกสารแนบท้าย เอกสารพนวก ฯลฯ อ้างถึงข้อที่ อ้างถึงเลขหน้าที่	ข้อสอบถาน:
หมายเลข 2	อ้างถึง บทที่ เอกสารแนบท้าย เอกสารพนวก ฯลฯ อ้างถึงข้อที่ อ้างถึงเลขหน้าที่	ข้อสอบถาน:
หมายเลข 3	อ้างถึง บทที่ เอกสารแนบท้าย เอกสารพนวก ฯลฯ อ้างถึงข้อที่ อ้างถึงเลขหน้าที่	ข้อสอบถาน:
หมายเลข 4	อ้างถึง บทที่ เอกสารแนบท้าย เอกสารพนวก ฯลฯ อ้างถึงข้อที่ อ้างถึงเลขหน้าที่	ข้อสอบถาน:

หมายเหตุ: ผู้เสนอราคาจะต้องใส่ลำดับหมายเลขคำถาน โดยเริ่มจากหมายเลข 1 เป็นต้นไปตามตัวอย่างในตารางข้างบน

แผ่นที่ จาก (จำนวนแผ่น)

ภาคผนวก ข (5)

การยืนยันและการรับรองการปฏิบัติ

งานจ้างก่อสร้างอาคารเที่ยนเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2- 4)

และส่วนต่อเนื่องอุปกรณ์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย)

โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง การยืนยันและรับรองการปฏิบัติ งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

เรียน ประธานกรรมการจัดหาพัสดุ งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....โดย.....ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประมูลงานจ้างเลขที่...../..... และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่.....(ถ้ามี) โดยตลอดทั้งหมดแล้ว และยอมรับที่จะ ก่อสร้างงานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ตามข้อกำหนด เงื่อนไข แบบรูป รายการ ประกอบแบบ และรายละเอียดของเอกสารประมูลจ้างทั้งหมดแล้ว

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองที่จะจัดหา จัดซื้อ และดำเนินการก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น 2-4) และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานระบบย่อย) โดย

1. ให้ได้คุณภาพตามที่กำหนด
2. งานก่อสร้างเป็นไปตามวัตถุประสงค์ใช้งานที่ต้องการ (Functionalities and Performances)
3. แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุของงานจ้าง
4. ค่าก่อสร้างทั้งหมดไม่เกินวงเงินที่เสนอ
5. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานที่กำหนด อย่างเคร่งครัด
6. มีผลกระทบต่อการทำงานของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิน้อยที่สุด
7. ดำเนินการโดยบุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ
8. ใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพและมีขนาดและจำนวนเพียงพอสำหรับงานก่อสร้าง โครงการ
9. มีการเชื่อมประสานกับผู้รับจ้างรายอื่น หน่วยงาน ทอท. และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี
10. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด
11. ดำเนินการติดต่อสื่อสาร จัดทำและจัดส่งหนังสือติดต่อ รายงาน และเอกสารต่างๆ ตามที่กำหนด

ลงนาม.....

(.....)

ตำแหน่ง

ภาคผนวก ค

แบบสัญญาจ้างและเงื่อนไข

(ตัวอย่าง)

สัญญาเลขที่ _____

แบบสัญญาจ้าง

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

ระหว่าง

โดย

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่

อยู่เลขที่

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

โดย

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนที่นี่ต่อไปนี้

ลงวันที่

(และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่

)*

แบบท้ายสัญญานี้ (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมด้าให้ใช้ชื่อความว่า กับ

อยู่บ้านเลขที่

ถนน

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

)ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง”

อีกฝ่ายหนึ่ง

สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน

ณ

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

ตามข้อกำหนด

และเงื่อนไขสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดใดเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้อีกเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | | | |
|------------------|-------------------------------|------------|-----------|
| 2.1 ผนวก 1 | (แบบรูป)..... | จำนวน..... | หน้า..... |
| 2.2 ผนวก 2 | (รายการละเอียด)..... | จำนวน..... | หน้า..... |
| 2.3 ผนวก 3 | (ใบจ้างปริมาณงานและราคา)..... | จำนวน..... | หน้า..... |
| 2.4 ผนวก 4 | (ใบเสนอราคา)..... | จำนวน..... | หน้า..... |
| 2.5 | ฯลฯ..... | | |

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญา
นี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 3. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....

เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) นามอบ

ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อ^{ผูกพันตามสัญญานี้แล้ว}

ข้อ 4. ก. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

(สำหรับสัญญาที่เป็นราคាដ่อน่วย)

ผู้ว่าจ้างคงจะจ่ายและผู้รับจ้างคงจะรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน..... บาท
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน..... บาท

ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคាដ่อน่วยเป็นเกณฑ์ตามรายการแต่ละประเภท ดังที่ได้กำหนดไว้ในใบแจ้งปริมาณงานและราคา

คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ต่างคงลงว่า จำนวนปริมาณงานที่กำหนดไว้ในบัญชีรายการก่อสร้าง
หรือในใบแจ้งปริมาณงาน และราคานี้ เป็นจำนวนโดยประมาณเท่านั้น จำนวนปริมาณงานที่แท้จริงอาจจะมาก
หรือน้อยกว่านี้ก็ได้ ซึ่งผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามราคាដ่อน่วยของงาน
แต่ละรายการที่ได้ทำเสร็จจริง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายต่างคงลงที่จะไม่เปลี่ยนแปลงราคាដ่อน่วย
หรือเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนอันเกิดจากการที่จำนวนปริมาณงานในแต่ละรายการได้แตกต่างไปจาก
ที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ นอกจากในกรณีต่อไปนี้*

*หมายเหตุ อัตราหักลดที่ระบุไว้ต่อไปนี้ อาจพิจารณาแก้ไขได้ตามความเหมาะสม

4.1 เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 125 (หนึ่งร้อยยี่สิบห้า) แต่ไม่เกินร้อยละ 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ในอัตราร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของราคាត่อหน่วย ตามสัญญา

4.2 เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริง ในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ในอัตราร้อยละ 83 (แปดสิบสาม) ของราคាត่อหน่วย ตามสัญญา

4.3 เมื่อปริมาณงานที่ทำเสร็จจริง น้อยกว่าร้อยละ 75 (เจ็ดสิบห้า) ของปริมาณงานที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือใบแจ้งปริมาณงานและราคา จะจ่ายให้ตามราคាត่อหน่วยในสัญญา และจะจ่ายเพิ่มชดเชยเป็นค่า overhead และ mobilization สำหรับงานรายการนี้ในอัตราร้อยละ 17 (สิบเจ็ด) ของผลต่าง ระหว่างปริมาณงานทั้งหมดของงานรายการนี้ตามสัญญา โดยประมาณกับปริมาณงานที่ทำเสร็จจริงคูณด้วยราคាត่อหน่วยตามสัญญา

4.4 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินที่เพิ่มขึ้น หรือหักลดเงินในแต่ละกรณีดังกล่าวข้างต้นในวงดสุดท้ายของการจ่ายเงิน หรือก่อนวงดสุดท้ายของการจ่ายเงินตามที่ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาเห็นสมควร

ผู้ว่าจ้างตกลงที่จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามเนื้องานที่ทำเสร็จจริง เมื่อผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ได้ทำการตรวจสอบผลงานที่ทำเสร็จแล้ว และปรากฏว่าเป็นที่พอใจ ตรงตามข้อกำหนดแห่งสัญญานี้ทุกประการ ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองการรับมอบงานนี้ให้ไว้แก่ผู้รับจ้าง

การจ่ายเงินวงดสุดท้ายจะจ่ายให้เมื่องานทั้งหมดตามสัญญาได้แล้วเสร็จทุกประการ รวมทั้งการทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 20

ห้อ 4. บ. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

(สำหรับสัญญาที่เป็นราคามาตรฐาน)

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน บาท

(.....) ซึ่งได้ร่วมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน บาท

ตลอดจนภัยอากาศอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคามาตรฐานเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นวงๆ ดังนี้

วงที่ 1 เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) เมื่อ

ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ให้แล้วเสร็จภัยใน

วงที่ 2 เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) เมื่อ

ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ให้แล้วเสร็จภัยใน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาด
เรียบร้อย ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 20

*ข้อ 5. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ของราคากำไร
ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ 4

เงินจำนวนดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้รับหลักประกันการรับเงินค่าจ้าง
ล่วงหน้า เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะชำระตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่าย และการใช้คืน
เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นดังต่อไปนี้

5.1 ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญา
เท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่น ผู้ว่าจ้าง
อาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับแก่หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

5.2 เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อ
พิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ 5.1 ภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หาก
ผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด 15 วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้
รับจ้าง หรือบังคับแก่หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

*5.3 (สำหรับสัญญาที่เป็นราคាដ่อนหน่วย)

ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ 4 ก. ผู้ว่าจะหักเงินค่าจ้างในแต่ละเดือนไว้
จำนวนทั้งหมด ** ทั้งนี้จnungว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว

5.4 เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้ หรือเพื่อชดใช้
ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ก่อนที่จะหักชดใช้คืน
เงินค่าจ้างล่วงหน้า

* ตัดออกหรือใส่ไว้ตามความเหมาะสม

**ในกรณีที่หน่วยงานผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นเป็นการจำเป็นและสมควร จะหักค่าจ้าง ในแต่ละเดือนไว้เพียงบางส่วนก็ได้โดย
แก้ไขจำนวนร้อยละ.....ของค่าจ้างในแต่ละเดือน ตามความเหมาะสมก็ได้.

5.5 ในกรณีที่มีการนออกเดิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือ เกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน นัดถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

5.5 ก. (สำหรับสัญญาที่เป็นราคายield)

ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง ต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินล่วงหน้า ตาม 5.3

5.5 ข. (สำหรับสัญญาที่เป็นราคามารวม)

ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้รับ

จ้าง*

**ข้อ 6. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ 10 ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนี้ เพื่อเป็นประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า 6 เดือน (สำหรับสัญญาที่เป็นราคายield) หรือจำนวน.....บาท (สำหรับสัญญาที่เป็นราคามารวม) ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืนโดยผู้รับจ้างจะต้องวางแผนสืบค้าประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารภายใต้กฎหมายและ/or ความตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้าประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่งให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินวงค์สุดท้าย

ข้อ 7. ก. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการนออกเดิกสัญญา

ภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงานให้เป็นที่พอใจแก่ผู้ว่าจ้าง โดยแสดงถึงขั้นตอนของการทำงานและกำหนดเวลาที่ต้องใช้ในการทำงานหลักต่างๆ ให้แล้วเสร็จ**

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงานและจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้ง ดังกล่าวทันที

*หากการจ่ายเงินค่าจ้างงวดที่ 2 เป็นการจ่ายตามผลงานของผู้รับจ้างในส่วนที่ปฏิบัติงาน เกินกว่าจำนวนเงินล่วงหน้าให้ผู้ว่าจ้างคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าพร้อมกับจ่ายเงินค่าจ้างงวดที่ 2 แต่ถ้าการจ่ายค่าจ้างงวดที่ 2 เป็นการจ่ายตามผลงานของผู้รับจ้าง โดยเฉลี่ยหักเงินล่วงหน้าอุกตามส่วนของค่าจ้างในแต่ละงวดให้ผู้ว่าจ้างคืนหลักประกันเงินคงหน้าพร้อมกับการจ่ายเงินค่างวดสุดท้าย

**ตัดออกหรือใส่ไว้ตามความเหมาะสม

ถ้ามิได้เสนอแผนงาน หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาหรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลูกล่วงไปได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ 7. บ. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการถอนเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ เดือน พ.ศ.

และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ เดือน พ.ศ.

ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนด หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลูกล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ 8. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการถอนเลิกสัญญาตามข้อ 7 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ภายในกำหนด*ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด.....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั่นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

*ตัดออกหรือใส่ไว้ตามความเหมาะสม

ข้อ 9. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่อาจงานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นความยินยอมดังกล่าว�นี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเดิมเด่นของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างรับจ้างช่วงนั้นๆ ก่อประการ

ข้อ 10. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างເອົາໃຈໄສ່ດ້ວຍປະສິທີກາພແລະຄວາມໝາງຍຸແລະໃນຮະຫວ່າງທຳງານທີ່ຮັບຈ้างຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີຜູ້ແທນຊື່ທຳງານເຕີມເວລາເປັນຜູ້ควบคุมงาน ຜູ້ควบคุมงานດັ່ງກ່າວຈະຕ້ອງເປັນຜູ້ແທນໄດ້ຮັບມອບອໍານາຈາກຜູ້ຮັບຈ้าง ຄໍາສົ່ງຫຼືຄໍາແນະນຳຕ່າງໆ ທີ່ໄດ້ແຈ້ງແກ່ຜູ້ແທນຜູ້ໄດ້ຮັບມອບອໍານາຈັນໃຫ້ຄືວ່າເປັນຄໍາສົ່ງຫຼືຄໍາແນະນຳທີ່ໄດ້ແຈ້ງແກ່ຜູ້ຮັບຈ้าง ກາຣແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ควบคุมຈັນນີ້ຈະຕ້ອງທຳເປັນหนังສือແລະຕ້ອງໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນຂອງຈາກຜູ້ວ່າຈັງ ກາຣເປີ່ຍນຕົວຫຼືແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ควบคุมຈັນໃໝ່ຈະທຳມີໄດ້ຫາກໄມ້ໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນຂອງຈາກຜູ້ວ່າຈັງກ່ອນ

ຜູ້ວ່າຈັງມີສິທີທີ່ຈະອໍາໄຫ້ເປີ່ຍນຕົວຜູ້ແທນໄດ້ຮັບມອບອໍານາຈັນນີ້ ໂດຍແຈ້ງເປັນหนังສือໄປຢັງຜູ້ຮັບຈ้าง ແລະຜູ້ຮັບຈ້າງຈະຕ້ອງທຳກາຣເປີ່ຍນຕົວໂຄບພລັນ ໂດຍໄມ້ຄົດຮາຄາເພີ່ມຫຼືອ້າງເປັນເຫຼຸດເພື່ອຂໍຍາຍອາຍຸສັງຍຸນາວັນເນື່ອນມາຈາກເຫດຸນີ້

ข้อ 11. ຄວາມຮັບຜິດຂອບຜູ້ຮັບຈ້າງ

ຜູ້ຮັບຈ້າງຈະຕ້ອງຮັບຜິດຕ່ອງອຸບັດຫຼຸດ ຄວາມເສີຍຫາຍ ຢ້ອກຍັນຕរາຍໄດ້ ອັນເກີດຈາກກາຣປົງປົງຕິດານຂອງຜູ້ຮັບຈ້າງ ແລະຈະຕ້ອງຮັບຜິດຕ່ອງຄວາມເສີຍຫາຍຈາກກາຣກະທຳອອກຈາກຜູ້ຮັບຈ້າງ

ຄວາມເສີຍຫາຍໄດ້ ອັນເກີດແກ່ງານທີ່ຜູ້ຮັບຈ້າງໄດ້ທຳຂຶ້ນ ແນ້ນຈະເກີດຂຶ້ນພຣະເຫຼຸດສຸດວິສຍນອກຈາກกรณີ້ອັນເກີດຈາກຄວາມຜິດຂອງຜູ້ວ່າຈັງ ຜູ້ຮັບຈ້າງຈະຕ້ອງຮັບຜິດຂອບໂດຍໜ້ອມແໜນໃຫ້ຄືນດີຫຼືເປີ່ຍນໃຫ້ໃໝ່ໂດຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງຜູ້ຮັບຈ້າງເອງ ຄວາມຮັບຜິດຂອງຜູ້ຮັບຈ້າງດັ່ງກ່າວໃນຂຶ້ນນີ້ຈະສິ້ນສຸດລົງເມື່ອຜູ້ວ່າຈັງໄດ້ຮັບມອບຈານຄັ້ງສຸດທ້າຍ ຜົ່ງຫັນຈາກນັ້ນຜູ້ຮັບຈ້າງຄົງຕ້ອງຮັບຜິດເພີ່ຍໃນกรณີ້ໜ້າຮຸດບກພ່ອງ ຢ້ອກຄວາມເສີຍຫາຍດັ່ງກ່າວໃນຂໍ້ 8 ເທົ່ານັ້ນ

* กำหนดเวลาທີ່ຜູ້ຮັບຈ້າງຈະຜິດໃນຄວາມໜ້າຮຸດບກພ່ອງ ໂດຍປົກຕິຈະເປັນເວລາທີ່ 1 ປີ ແຕ່ໃນกรณີຈາກຜູ້ວ່າຈັງຄວາມຈະຮັບຜິດນາກກ່ວ່າ 1 ປີ ຕາມລັກນະຈານ ຢ້ອກຕ້າຍຫຼຸດໃກ້ຕາມ ກີ່ໃຫ້ກຳນົດຮະບະເວລາດັ່ງກ່າວຕ່າມທີ່ຜູ້ວ່າຈັງເຫັນວ່າເໜີມະສນ

ข้อ 12. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตรา และตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินใหม่ทดแทนได้ ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยนตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 13. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา เพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้างกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการทำงานในโรงงานและสถานที่ที่ก่อสร้างได้ทุกเวลาและผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อนี้ข้อใดไม่

ข้อ 14. แบบรูปและรายการละเอียดค่าด้วยเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปประการละเอียดโดยถือถ้วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือค่าด้วยเคลื่อนไปจากหลักการทำงาน วิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ 15. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก่ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดถอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราว ได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุของข่ายวันทำการออกใบมิได้

ข้อ 16. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจังหวัดมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศมนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจังหวัดมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่ อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคากำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติม ขึ้น หรือตัดตอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญามิได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราค�다ียว ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตรา หรือราคาร่วมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคายตามเดียวกับผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม ตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง แต่อ้างส่วนสิทธิที่จะดำเนินการตามข้อ 21 ต่อไปได้

ข้อ 17. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจังหวัดได้ บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละบาท และจะต้อง ชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงิน วันละบาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เนพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าว ได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะ ไม่สามารถ ปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธินอกเลิกสัญญา และใช้สิทธิตามข้อ 18 นี้ได้ และ ถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

หากจำนวนเงินค่าปรับจะเกินร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจ พิจารณาบอกเลิกสัญญา เว้นแต่ผู้รับจ้างจะยินยอมเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ซึ่งใน กรณีดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะพิจารณาผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาให้เท่าที่จำเป็น

ข้อ 18. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อ จนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่รับจ้างทำงานนั้นต่อ มีสิทธิใช้เครื่องใช้การก่อสร้างสิ่งที่สร้างขึ้นชั่วคราว สำหรับงานก่อสร้างและวัสดุต่างๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาตามที่จะ เห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตาม และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักออกจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 19. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักออกจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าไหร่ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 20. การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติตามตามสัญญานี้ รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะอาด ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการเข้ามาและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขยับบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลบเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้การได้ทันที

*ข้อ 21. กรณีพิพาทและอนุญาโตตุลาการ

21.1 ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อกำหนดแห่งสัญญานี้หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตัญญานี้ และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ ให้เสนอข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทนั้นต่ออนุญาโตตุลาการเพื่อพิจารณาชี้ขาด

21.2 เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะเห็นพ้องกันให้อนุญาโตตุลาการคนเดียวเป็นผู้ชี้ขาดการระงับข้อพิพาท ให้กระทำการโดยอนุญาโตตุลาการ 2 คน โดยคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจะทำหนังสือ แสดงเจตนาจะให้มีอนุญาโตตุลาการระงับข้อพิพาทและระบุชื่ออนุญาโตตุลาการคนที่ตนแต่งตั้ง ส่งไปยังคู่สัญญา อีกฝ่ายหนึ่งจากนั้น ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งดังกล่าว คู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับแจ้งจะต้องแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการคนที่สอง ถ้าอนุญาโตตุลาการคนที่สองคนดังกล่าวไม่สามารถประนีประนอมระงับข้อพิพาทนั้น ได้ให้อนุญาโตตุลาการทั้งสองคนร่วมกันแต่งตั้ง อนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาด ภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับจากวันที่ไม่สามารถตกลงกัน ผู้ชี้ขาดดังกล่าว จะพิจารณาจัดตั้งข้อพิพาทด้วยตนเอง อนุญาโตตุลาการให้ถือตามข้อบังคับอนุญาโตตุลาการของสถาบันอนุญาโตตุลาการ กระทรวงยุติธรรมโดยอนุโนม

หรือตามข้อบังคับอื่นที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นชอบ และให้กระทำในกรุงเทพมหานคร โดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ เป็นภาษาในการดำเนินกระบวนการพิจารณา

21.3 ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ต้องตั้งอนุญาโตตุลาการฝ่ายตนหรือในกรณีที่อนุญาโตตุลาการทั้งสองคน ไม่สามารถตกลงกันแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดได้ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายต่างมีสิทธิร้องขอต่อศาลแพ่งเพื่อแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดได้แล้วแต่กรณี

21.4 คำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการ หรือของอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดแล้วแต่กรณีให้ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุดผูกพันคู่สัญญา

21.5 คู่สัญญาแต่ละฝ่ายเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมอนุญาโตตุลาการฝ่ายตน และออกค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินกระบวนการพิจารณาฝ่ายละครึ่ง ในกรณีที่มีการแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการคนเดียวหรือมีการแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาด ให้อนุญาโตตุลาการหรืออนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาด เป็นผู้กำหนดภาระค่าธรรมเนียมอนุญาโตตุลาการคนเดียว หรือภาระค่าธรรมเนียมอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดคนเดียวแล้วแต่กรณี

*ข้อ 22. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากการความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติกรรมนักอันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมนักดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใต้ 15 วัน นับถ้วนจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์ เรียกร้อง ในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

*ข้อ 23. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้ที่นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเดือนทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเวนแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อน บรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มิใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบงาน ตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้านั้นมีสิ่งของตามวรรคแรก ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราสั่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราสั่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมาบังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อน โดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติภารกิจดังกล่าวแล้วได้

ข้อ 24. มาตรฐานฝีมือช่าง

ผู้รับจ้างตกลงเป็นเงื่อนไขสำคัญว่า ผู้ว่าจ้างจะต้องมี และใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง จาก..... หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ..... ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

- 24.1
- 24.2
-๑๖๗.....

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัญชีแสดงจำนวนช่างทั้งหมด โดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่างและระดับช่าง พร้อมกับระบุรายชื่อช่างผู้ที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้มีวุฒิบัตรดังกล่าวในวรรคแรก นำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุหรือผู้ควบคุมงาน ก่อนเริ่มลงมือทำงาน และพร้อมที่จะให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้ตลอดเวลาทำงานตามสัญญานี้ของผู้รับจ้าง

ສ້າງສູນນີ້ທຳເຂົ້າເປັນສອງຈົບບັນ ມີຂໍ້ອຄວາມຄຸກຕ້ອງຕຽບກັນ ຄູ່ສ້າງສູນໄດ້ອ່ານແລະເຫັນໃຈຂໍ້ອຄວາມ ໂດຍ
ລະເອີຍດຕລອດແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ລັງລາຍນື່ອຂໍ້ອ ພຣອມທັງປະທັບຕຣາ (ຄໍານີ້) ໄວ່ເປັນສຳຄັນຕ່ອງໜ້າພຍານ ແລະ ຄູ່ສ້າງສູນຕ່າງ
ຢືດເຖິ່ງໄວ້ຝ່າຍລະໜົ່ງຈົບບັນ

(ລົງຊື່ອ)ຜູ້ວ່າຈົ້າ

(.....)

(ລົງຊື່ອ)ຜູ້ຮັບຈົ້າ

(.....)

(ລົງຊື່ອ)ພຍານ

(.....)

(ລົງຊື່ອ)ພຍານ

(.....)

ภาคผนวก ง

แบบหนังสือคำประกัน

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันของ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้
ไว้ต่อ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา)ได้ยื่นซองประมูลราคาสำหรับการจัดซื้อ ตามเอกสาร
ประมูลราคา เลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของ ตามเงื่อนไขการประมูลราคาต่อหน่วย ท่าอากาศ
ยานไทย จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตน โดยไม่มีเงื่อนไข ที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอน ไม่ได้ เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น
ในการชำระเงิน ตามสิทธิ์เรียกร้องของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) จำนวนไม่เกิน.....
บาท (.....) ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา)ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประมูลราคา อันเป็น
เหตุให้บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) มีสิทธิ์ริบหลักประกันของ หรือให้ขาดใช้ค่าเสียหายได้ฯ
รวมทั้งกรณีที่(ชื่อผู้เสนอราคา)ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราษฎร์
มีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญา เมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญากายใน
ระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประมูลราคา โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิ์ใดๆ เพื่อโต้แย้ง และบริษัท ท่าอากาศ
ยานไทย จำกัด (มหาชน) ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา)ชำระหนี้นั้นก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่.....ถึง..... และข้าพเจ้าจะไม่
เพิกถอนการค้ำประกันนี้ กายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา)ขยายกำหนดเวลาอื่นราษฎร์ของการเสนอราษฎร์ออกไป ข้าพเจ้า
ยินยอม ที่จะขยายกำหนดเวลาการค้ำประกันนี้ออกไป เวลาเท่ากับระยะเวลาอื่นราษฎร์ที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนาม และประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อบริษัท ท่า
อากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้
1. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้างกับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางแผนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อ
ผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....%) ของมูลค่า
ทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตน โดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอน ไม่ได้ เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น
ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ใน
กรณีที่ ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ
ตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยข้าพเจ้าจะไม่ร้องสิทธิใด ๆ เพื่อโถ่แบ่ง และ
ผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้นั้นก่อน

2. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างหรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไข
ใด ๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

3. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่ภาระหน้าที่
ทั้งหมดของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกัน ไม่ว่ากรณีใด ๆ
ทราบเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบ ต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด
(มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่..... (ชื่อผู้รับจ้าง) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับ^{ผู้รับจ้าง ตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่} ซึ่งผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า เป็นจำนวนเงินบาท (.....) นั้น
2. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ที่ผู้รับจ้างได้รับไปภายใน
วงเงิน.....บาท (.....)

3. หากผู้ซึ่งได้รับเงิน ค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ 1 จากผู้รับจ้างแล้ว ไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือตามเงื่อนไข อื่นๆ แนบท้ายสัญญา อันเป็นเหตุให้ ต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ได้รับไปดังกล่าวคืนให้แก่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างมีความผูกพันที่จะต้องจ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าแก่ผู้รับจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้าตกลงที่จะจ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าเต็มตามจำนวน.....บาท (.....) หรือตามจำนวนที่ยังคงอยู่ ให้แก่ผู้รับจ้าง
ภายใน 7 วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับคำนออกกล่าวเป็นหนังสือจากผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ ผู้รับจ้างชำระหนี้นั้นก่อน

หากผู้รับจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง หรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผลไปจากเงื่อนไข ใดๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนี้ ๆ ด้วย

4. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ ตราบเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบ ต่อผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

แบบหนังสือคำประกัน
(หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อชนาครา).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือคำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด
(มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจำนำ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่..... (ชื่อผู้รับจำนำ) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจำนำ” ได้ทำสัญญาจ้างกับผู้รับจำนำ
 - ตามสัญญาเลขที่..... ลงวันที่ โดยตามสัญญาระบุว่าผู้รับจำนำจะหักเงินประกันผลงานไว้ในอัตราร้อยละ.... (%) ของค่าจ้างแต่ละงวดที่ถึงกำหนดจ่ายให้แก่ผู้รับจำนำนั้น
2. ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเป็นผู้คำประกันผู้รับจำนำสำหรับเงินประกันผลงาน ซึ่งผู้รับจำนำได้หักไว้จากค่าจ้างที่ได้จ่ายให้แก่ผู้รับจำนำตั้งแต่วงที่ถึงงวดที่ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ซึ่งผู้รับจำนำได้ขอรับคืนไป กล่าวว่าคือหากผู้รับจำนำปฏิบัติกพร่อง หรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งอันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้รับจำนำ หรือจะต้องชดใช้หนี้แก่ผู้รับจำนำไม่ว่ากรณีใด ข้าพเจ้ายอมชำระเงินค่าเสียหายหรือหนี้ดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้รับจำนำทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้รับจำนำ โดยผู้รับจำนำไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าหรือไม่ต้องใช้สิทธิทางศาลก่อน ทั้งผู้รับจำนำไม่มีหน้าที่ต้องพิสูจน์ถึงข้อบกพร่องดังกล่าวของผู้รับจำนำแต่ประการใดอีกด้วย
3. หากผู้รับจำนำได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจำนำหรือยินยอมให้ผู้รับจำนำปฏิบัติผิดแผลไปจากเงื่อนไขใดๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย
4. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการคำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ ตราบเท่าที่ผู้รับจำนำยังต้องรับผิดชอบ ต่อผู้รับจำนำตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้คำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ภาคผนวก จ

บทนิยาม

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดารืออนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาซึ่งของสำนักงาน เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการสอบราคาซึ่งของสำนักงานในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่การที่บุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมด้าหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมด้า หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาหรือเสนองานให้แก่ ทอท. นั้นในคราวเดียวกัน

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคา หรือเสนองานให้แก่ ทอท. ในคราวเดียวกัน

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมด้า หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน์จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคา หรือเสนองานให้แก่ ทอท. ในคราวเดียวกัน หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

/ในกรณี...

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดแล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้องได้เสนอราคา หรือเสนองาน ให้แก่ ทoth. ในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอราคานั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคายعنิ่งหรือพยายามกระทำการอย่างใดๆ อันเป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาหรือเสนองานต่อ ทoth. ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือมุ่งซู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริตทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกันหรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคาอย่างรายได้เป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับ ทoth. หรือเพื่อหลอกเลี้ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ ทoth. โดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



หลักฐานการพิจารณาตรวจสอบผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

โครงการ.....

(လင်ခိုး)

งานการรัฐธรรมนูญ

(

)

(ទី៩)

ក្រសួង

1

)

(សង្គម)

๕๖๘

ภาคผนวก ฉ

พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา

ต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2542 มาตรา 1-9

พระราชบัญญัติ
ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๔๒

กฎหมายเดช ป.ร.
ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒
เป็นปีที่ ๕๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงาน
ของรัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัตินี้ไว้ด้วยคำแนะนำและยินยอม
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอ
ราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจาน
นุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“การเสนอราคา” หมายความว่า การซื้อข้อเสนอเพื่อเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญา กับหน่วยงาน
ของรัฐอันเกี่ยวกับการซื้อ การจ้าง การแลกเปลี่ยน การเช่า การจำหน่ายทรัพย์สิน การได้รับสัมปทานหรือการ
ได้รับสิทธิใดๆ

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการ
ส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นใดที่ดำเนินกิจการของรัฐตามกฎหมายและ
ได้รับเงินอุดหนุนหรือเงินหรือทรัพย์สินลงทุนจากรัฐ

“ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง” หมายความว่า

(๑) นายกรัฐมนตรี

(๒) รัฐมนตรี

(๓) สมาชิกสภาพแทนรายภูมิ

(๔) สมาชิกวุฒิสภา

(๕) ข้าราชการการเมืองอื่นนอกจาก (๑) และ (๒) ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
ข้าราชการการเมือง

(๖) ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา

(๗) ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาพท้องถิ่น

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๖๐ ตอนที่ ๑๐๖ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

“คณะกรรมการ ป.ป.ช.” หมายความว่า คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตแห่งชาติ

มาตรา ๔ ผู้ได้ตกลงร่วมกันในการเสนอราคา เพื่อวัตถุประสงค์ที่จะให้ประโยชน์แก่ผู้ได้หันนั่งเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ โดยหลักเลี้ยงการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม หรือโดยการกีดกันมิให้มีการเสนอสินค้าหรือบริการอื่นต่อหน่วยงานของรัฐ หรือโดยการเอาเปรียบแก่หน่วยงานของรัฐอันมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ ต้องระหว่างไทยจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสามปี และปรับร้อยละห้าสิบของจำนวนเงินที่มีการเสนอราคาสูงสุดในระหว่างผู้ร่วมกระทำการความผิดนั้น หรือของจำนวนเงินที่มีการทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

ผู้ได้เป็นธุระในการซักชวนให้ผู้อื่นร่วมตกลงกันในการกระทำการความผิดตามที่บัญญัติไว้ในวรคหนึ่ง ผู้นั้นต้องระหว่างไทยตามวรคหนึ่ง

มาตรา ๕ ผู้ได้ให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้เงินหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้อื่นเพื่อประโยชน์ในการเสนอราคา โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะจูงใจให้ผู้นั่นร่วมดำเนินการใดๆอันเป็นการให้ประโยชน์แก่ผู้ได้หันนั่งเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือเพื่อจูงใจให้ผู้นั่นทำการเสนอราคาสูง หรือต่างจากเดิม ให้ชัดว่าเป็นไปตามลักษณะสินค้า บริการ หรือสิทธิที่จะได้รับ หรือเพื่อจูงใจให้ผู้นั่นไม่เข้าร่วมในการเสนอราคาหรือถอนการเสนอราคา ต้องระหว่างไทยจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงห้าปีและปรับร้อยละห้าสิบของจำนวนเงินที่มีการเสนอราคาสูงสุดในระหว่างผู้ร่วมกระทำการความผิดนั้น หรือของจำนวนเงินที่มีการทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

ผู้ได้เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อกระทำการตามวรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นผู้ร่วมกระทำการความผิดด้วย

มาตรา ๖ ผู้ได้เขมขึ้นใจผู้อื่น ให้เข้ายอมร่วมดำเนินการใดๆ ใน การเสนอราคาหรือไม่เข้าร่วมในการเสนอราคา หรือถอนการเสนอราคา หรือต้องทำการเสนอราคามาที่กำหนด โดยใช้กำลังประทุษร้าย หรือปุ่นด้วยประการใดๆ ให้ก็ตัวว่าจะเกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย เศรษฐภาพ ชื่อเสียง หรือทรัพย์สินของผู้กฎหมาย หรือบุคคลที่สาม จนผู้กฎหมายเข้มงวดว่าตนต้องระหว่างไทยจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงสิบปี และปรับร้อยละห้าสิบของจำนวนเงินที่มีการเสนอราคาสูงสุดในระหว่างผู้ร่วมกระทำการความผิด หรือของจำนวนเงินที่มีการทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

มาตรา ๗ ผู้ได้ใช้อุบやหยอดกลวงหรือกระทำการโดยวิธีอื่นใดเป็นเหตุให้ผู้อื่นไม่มีโอกาสเข้าทำการเสนอราคาย่างเป็นธรรมหรือให้มีการเสนอราคาโดยหลงผิด ต้องระหว่างไทยจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงห้าปี และปรับร้อยละห้าสิบของจำนวนเงินที่มีการเสนอราคาสูงสุดระหว่างผู้ร่วมกระทำการความผิดนั้น หรือของจำนวนเงินที่มีการทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

มาตรา ๘ ผู้ได้โดยทุจริตทำการเสนอราคาย่างหน่วยงานของรัฐ โดยรู้ว่าราคานี้เสนอตนนี้ ต่ำมากเกินปกติจนเห็นได้ชัดว่าไม่เป็นไปตามลักษณะสินค้าหรือบริการ หรือเสนอผลประโยชน์ตอบแทนให้แก่หน่วยงานของรัฐสูงกว่าความเป็นจริงตามลักษณะที่จะได้รับ โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการกีดกันการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมและการกระทำการซื้อขาย ให้ก็ตัวว่าไม่สามารถปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาได้ ต้องระหว่างไทยจำคุกตั้งแต่หนึ่งปีถึงสามปี และปรับร้อยละห้าสิบของจำนวนเงินที่มีการเสนอราคา หรือของจำนวนเงินที่มีการทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาได้ตามวาระคนั่ง เป็นเหตุให้หน่วยงานของรัฐต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการดำเนินการให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของสัญญาดังกล่าว ผู้กระทำผิดต้องชดใช้ค่าใช้จ่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐนั้นด้วย

ในการพิจารณาคิดความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ ถ้ามีการร้องขอให้ศาลพิจารณากำหนดค่าใช้จ่ายที่รัฐต้องรับภาระเพิ่มขึ้นให้แก่หน่วยงานของรัฐตามวาระสองด้วย

มาตรา ๕ ในกรณีที่มีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของนิติบุคคลใด ให้ถือว่าหันส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น หรือผู้ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลในเรื่องนั้น เป็นตัวการร่วมในการกระทำความผิดด้วย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าตนมิได้มีส่วนรู้เห็นในการกระทำความผิดนั้น

ภาคผนวก ช

ประกาศคณะกรรมการ ปปช.

เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชี
รายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล
เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการ
ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๒ และมาตรา ๑๐๗/๑ วรรคสอง และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคล หรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป เว้นแต่ข้อ ๕ วรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นไป”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “หน่วยงานของรัฐ” และ “สัญญา” ในข้อ ๓ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

““หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานธุรการขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นใดที่ดำเนินกิจการของรัฐตามกฎหมายและได้รับเงินอุดหนุนหรือเงินทรัพย์สินลงทุนจากรัฐ

“สัญญา” หมายความว่า สัญญาใด ๆ ที่ทำขึ้นเพื่อดำเนินการตามโครงการในการจัดทำพัสดุหรือการพัสดุ ไม่ว่าด้วยวิธีการซื้อหรือการจ้างหรือวิธีอื่นใดของหน่วยงานของรัฐตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การพัสดุหรือระเบียบ ข้อกำหนด กฎ หรือข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ สัญญาสัมปทาน และสัญญาให้ทุนสนับสนุนของหน่วยงานของรัฐเพื่อการวิจัยหรือเพื่อดำเนินกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง และให้หมายความรวมถึงบันทึกข้อตกลงหรือบันทึกแบบท้ายสัญญาซึ่งมีผลเป็นการแก้ไขสัญญานี้ในส่วน ที่เป็นสาระสำคัญด้วย”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ความในข้อ ๕ นี้ให้ใช้บังคับในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเป็นหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่เป็นหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ยื่นแบบ แสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล

(๒) คู่สัญญาเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ และไม่มีตัวแทนหรือผู้แทน ในประเทศไทย แต่มีการส่งมอบหรือให้บริการในประเทศไทย และหน่วยงานของรัฐได้ชำระเงินตามสัญญา ให้แก่คู่สัญญาออกไปต่างประเทศโดยตรง

กรณีตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการ ป.ป.ช. อาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้คู่สัญญา ปฏิบัติได้”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ ที่บุคคล หรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๐ ให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจ่ายต่อกรมสรรพากร โดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามกำหนดระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีบุคคลธรรมดายield เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(ก) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในปีภาษีเดียวกัน ให้ยื่นพร้อมกับ การยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายield ของปีภาษีนั้น

(ข) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดมิได้เสร็จสิ้นภายในปีภาษีเดียวกัน ให้ยื่นบัญชี แสดงรายรับรายจ่ายซึ่งประกอบด้วยรายรับรายจ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละปีภาษีพร้อมกับการยื่นแบบแสดง รายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายield ของปีภาษีนั้น

(๒) กรณีนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

(ก) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกัน ให้ยื่นเมื่อสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีพร้อมกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคลของรอบ ระยะเวลาบัญชีนั้น

(ຈ) ແກ້ໄຂການຮັບຈ່າຍເງິນຕາມສັນຍາທັງໝາຍດີເສີ່ງຈືນກາຍໃນຮອບຮະຍະເວລາບໍ່ມີເຄີຍວັດທິ
ໃຫ້ຢືນບໍ່ມີເສີ່ງຈືນກາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍຈົ່ງປະກອບດ້ວຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນແຕ່ລະຮອບຮະຍະເວລາບໍ່ມີ
ພ້ອມກັບການຢືນແບບແສດງຮາຍການການຈົ່ງເງິນໄດ້ນິຕິບຸກຄລຂອງຮອບຮະຍະເວລາບໍ່ມີເຊັ້ນ

ໃຫ້ຄູ່ສັນຍາຢືນບໍ່ມີເສີ່ງຈືນກາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍທີ່ອ່ານົມສົກລັບການ (၁) ແລະ (၂) ຈົນກວ່າຈະສິນສຸດ
ກາຣະຜຸກພັນຕາມສັນຍາ”

ຂ້ອ ၆ ໃຫ້ຍັກເລີກຄວາມໃນວຽກທີ່ນີ້ຂອງຂ້ອ ၁ ແທ່ງປະກາສຄນະກຽມການປັ້ງກັນ
ແລະປະປາບປາມກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລະວິວິກາຈັດທຳແລະແສດງບໍ່ມີຮາຍການຮັບຈ່າຍຂອງ
ໂຄຮກການທີ່ບຸກຄລຫຼືອັນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮ່າຍ ພ.ສ. 二五五五 ແລະໃຫ້ໃໝ່ການຕ່ອໄປນີ້ແທນ

“ຂ້ອ ၁ ກຣນີທີ່ຄູ່ສັນຍາໄດ້ຢືນບໍ່ມີເປັນບຸກຄລປະຈຳປັບປຸງຢືນແບບແສດງຮາຍການຈົ່ງເງິນໄດ້ບຸກຄລ
ຮຽມດາຫຼືອັນຕິບຸກຄລ ແລ້ວແຕ່ກຣນີ ໃຫ້ກຣນສົກລັບການຕ່ວຍກວດວ່າຄູ່ສັນຍາໄດ້ຢືນບໍ່ມີເສີ່ງຈືນກາຍຮັບຮ່າຍ
ຈ່າຍດ້ວຍຫຼືອໄມ່”

ຂ້ອ ၇ ໃຫ້ຍັກເລີກແບບແສດງບໍ່ມີຮາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ແນບທ້າຍປະກາສຄນະກຽມການ
ປັ້ງກັນແລະປະປາບປາມກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລະວິວິກາຈັດທຳແລະແສດງບໍ່ມີຮາຍການຮັບ
ຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ບຸກຄລຫຼືອັນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮ່າຍ ພ.ສ. 二五五五 ແລະໃຫ້ໃໝ່ແບບ
ແສດງບໍ່ມີຮາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ແນບທ້າຍປະກາສນີ້ແທນ

ຂ້ອ ၈ ໃນຮ່ວມ່ານທີ່ຂ້ອ ၅ ວຽກທີ່ນີ້ ແທ່ງປະກາສຄນະກຽມການປັ້ງກັນແລະປະປາບປາມ
ກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລະວິວິກາຈັດທຳແລະແສດງບໍ່ມີຮາຍການຮັບ
ຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ບຸກຄລຫຼືອັນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮ່າຍ ພ.ສ. 二五五五 ຍັງໄມ່ໃຫ້ບັນດັບ ໃຫ້ຄູ່ສັນຍາຕາມສັນຍາ
ຈຶ່ງມີມຸລືຄ່າດັ່ງແຕ່ສອງລ້ານບາທຂຶ້ນໄປຈັດທຳບໍ່ມີເສີ່ງຈືນກາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍແລະຢືນຕ່ອ່ານົມສົກລັບການແສດງ
ບໍ່ມີຮາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ແນບທ້າຍປະກາສນີ້ແທນ

ຂ້ອ ၉ ໃນຮ່ວມ່ານທີ່ການຈັດທຳຮອບອິເລັກທ່ອນິກສີເພື່ອປະລິບຕິຕາມປະກາສຄນະກຽມການ
ປັ້ງກັນແລະປະປາບປາມກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລະວິວິກາຈັດທຳແລະແສດງບໍ່ມີຮາຍການຮັບ
ຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ບຸກຄລຫຼືອັນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮ່າຍ ພ.ສ. 二五五五 ຍັງໄມ່ແລ້ວເສີ່ງ
ໃຫ້ຄູ່ສັນຍາຢືນບໍ່ມີເສີ່ງຈືນກາຍຮັບຮ່າຍຈ່າຍຕາມຂ້ອ ၁၀ ແທ່ງປະກາສຄນະກຽມການປັ້ງກັນແລະປະປາບປາມ
ກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລະວິວິກາຈັດທຳແລະແສດງບໍ່ມີຮາຍການຮັບ
ຈ່າຍຂອງໂຄຮກການທີ່ບຸກຄລຫຼືອັນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັນຍາກັບໜ່ວຍງານຂອງຮັບຮ່າຍ ພ.ສ. 二五五五 ເປັນເອກສາຕ່ອ່ານົມສົກລັບການ

ຂ້ອ ၁၀ ໃຫ້ປະກາສຄນະກຽມການປັ້ງກັນແລະປະປາບປາມກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີຮັກຫາການປະກາສນີ້

ປະກາສ ໂນ ວັນທີ ၁ ຂັນວາມ ພ.ສ. 二五五五
ປານເທິພ ກລ້ານຮັບການ
ປະກາສຄນະກຽມການປັ້ງກັນແລະປະປາບປາມກາຣຖຸຈົກຕິແທ່ງໜາຕີ

แบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ

บช. ๑

ข้อมูลคู่สัญญา

รอบระยะเวลาบัญชี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

เลขประจำตัวประชาชน

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ

ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ห้องที่ ชั้นที่

(๑) ยื่นปกติครั้งที่

หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

(๒) ยื่นแก้ไขครั้งที่

ถนน ตำบล/แขวง

รอบบัญชีนี้ไม่มีรายรับ

อำเภอ/เขต จังหวัด

รอบบัญชีนี้ไม่มีรายจ่าย

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

เลขที่สัญญา

เลขคุณสัญญาในระบบ e-GP

ข้อมูลสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ

ชื่อหน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญา

ระยะเวลาสัญญา เริ่มวันที่ เดือน พ.ศ. สิ้นสุดวันที่ เดือน พ.ศ.

อายุสัญญา ปี เดือน วัน ระยะเวลาประกันผลงาน ปี เดือน วัน

มูลค่าสัญญา

บาท

ได้รับเงินตามสัญญาแล้ว

บาท

จำนวนงวดงาน

งวด

ได้ส่งงานแล้ว

งวด

จำนวนงวดการรับเงิน

งวด

ได้รับเงินแล้ว

งวด

ยังไม่หมดภาระผูกพันตามสัญญา

สิ้นสุดภาระผูกพันแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

คำรับรองของคู่สัญญา

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการในแบบแล้ว ขอรับรองว่า เป็นรายการที่ถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นความจริง มีเอกสารทางบัญชีสนับสนุนครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ยื่นวันที่ เดือน พ.ศ.

คำเตือน ให้แสดงรายการในแบบฯ ตามความเป็นจริงและครบถ้วน หากแสดงรายการไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
จะขาดคุณสมบัติ การเข้าเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ

หน้า ๒

รายการที่ ๑ รายรับ รายจ่าย และกำไรหรือขาดทุน		เงินสด	ธนาคาร	ค้างรับ/ค้างจ่าย	รายการอื่น	รวม
๑	รายรับโดยตรงตามสัญญา					
๒	หัก รายจ่ายโดยตรงตามสัญญา (จากรายการที่ ๒)					
๓	กำไร (ขาดทุน) ตามสัญญา (๑. - ๒.)					

รายการที่ ๒ รายจ่ายโดยตรงตามสัญญา		เงินสด	ธนาคาร	ค้างจ่าย	รายการอื่น	รวม
๑	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสนอราคา					
๒	ค่าสินค้า					
๓	ต้นทุนวัสดุคุณภาพ					
๔	ค่าวัสดุ อุปกรณ์					
๕	ค่าจ้างแรงงาน					
๖	ค่าสาธารณูปโภค					
๗	ค่าภาษีน้ำประปา ค่าทีบห่อ					
๘	ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก					
๙	ค่าเช่าสถานที่					
๑๐	ค่าเช่าเครื่องมือและอุปกรณ์					
๑๑	ค่าระหว่าง ค่านอนส่ง					
๑๒	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา					
๑๓	ค่ารับรอง					
๑๔	ค่านายหน้า					
๑๕	ค่าทำบัญชี					
๑๖	ค่าประทานบัตร					
๑๗	ดอกเบี้ยจ่าย					
๑๘	ค่าธรรมเนียมในการให้คำแนะนำและปรึกษา					
๑๙	ค่าธรรมเนียมอื่น					
๒๐	ค่าใช้จ่ายอื่นนอกเหนือจาก ๑. ถึง ๑๙.					
๒๑	รวม ๑. ถึง ๒๐.					

รายการที่ ๓ บัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการรับจ่ายเงินตามสัญญา				
๑	บัญชีเงินฝากธนาคาร.....	สาขา.....	เลขที่	
๒	บัญชีเงินฝากธนาคาร.....	สาขา.....	เลขที่	
๓	บัญชีเงินฝากธนาคาร.....	สาขา.....	เลขที่	
๔	บัญชีเงินฝากธนาคาร.....	สาขา.....	เลขที่	
๕	บัญชีเงินฝากธนาคาร.....	สาขา.....	เลขที่	

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ
ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๑๐๗/๗ วรรคสอง และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประธานกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๑ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้ เป็นวรรคสองของข้อ ๑๕ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔

“ความใน (๓) มิให้นำมาใช้บังคับกับการรับเงินของคู่สัญญาในสัญญาสัมปทาน”

เล่ม ๑๒๙ ตอนที่ ๑๐๒ ก

หน้า ๓๔

ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕

ข้อ ๕ การได้ฯ ที่คู่สัญญาหรือหน่วยงานของรัฐได้กระทำไปตามบทบัญญัติแห่งประกาศนี้ ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับให้เป็นอันใช้ได้

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติรักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ประธาน กล้านรงค์ราษฎร์

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ປະກາສຄນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕແໜ່ງໝາດີ

ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້ປະແສດງບັນຍີ່ຮາຍກາຣັບຈ່າຍຂອງໂຄຣກາຣ
ທີ່ບຸກຄລຫຼີອືນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັງຄູກັບໜ່າຍງານຂອງຮັກ (ອັບປັດທີ່ ๑)

ພ.ສ. ๒๕๕๖

ໂດຍທີ່ເປັນກາຣສົມຄວຣແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມປະກາສຄນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕແໜ່ງໝາດີ
ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້ປະແສດງບັນຍີ່ຮາຍກາຣັບຈ່າຍຂອງໂຄຣກາຣທີ່ບຸກຄລຫຼີອືນຕິບຸກຄລ
ເປັ້ນຄູ່ສັງຄູກັບໜ່າຍງານຂອງຮັກ

ອາສີຍໍານາຈາຕາມຄວາມໃນມາຕຣາ ៥ ແຫ່ງພຣະຣາຊບັນຍີ່ຕີປະກອບຮັກຮົມນູ່ງວ່າດ້ວຍກາຣປັ້ງກັນ
ແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີ ພ.ສ. ๒๕๕๒ ແລ້ມາຕຣາ ១០៣/៧ ວຣຄສອງ ແລ້ວຣຄສີ ແຫ່ງພຣະຣາຊບັນຍີ່ຕີ
ປະກອບຮັກຮົມນູ່ງວ່າດ້ວຍກາຣປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີ ພ.ສ. ๒๕๕๒ ສິ່ງແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມໂດຍ
ພຣະຣາຊບັນຍີ່ຕີປະກອບຮັກຮົມນູ່ງວ່າດ້ວຍກາຣປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີ (ອັບປັດທີ່ ២) ພ.ສ. ๒๕๕๔
ອັນເປັນກູ່ມາຍທີ່ມີບທັນຍີ່ຕີບາງປະກາຣເກີຍວັກບາກຈຳກັດສີທີ່ແລ້ວສຶກພົມຂອງບຸກຄລ ຈຶ່ງມາຕຣາ ២៩
ປະກອບກັບມາຕຣາ ៣១ ມາຕຣາ ៣២ ມາຕຣາ ៣៥ ມາຕຣາ ៤១ ແລ້ມາຕຣາ ៤៣ ຂອງຮັກຮົມນູ່ງ
ແໜ່ງຮາຊອານາຈັກໄທຍ ບັນຍີ່ຕີໃຫ້ກະທຳໄດ້ໂດຍອາສີຍໍານາຈາຕາມບທັນຍີ່ຕີແໜ່ງກູ່ມາຍ ປະຮານ
ກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີໂດຍຄວາມເຫັນຂອບຂອງຄົນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້
ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີ ຈຶ່ງອັກປະກາສໄວ້ ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້

**ຂ້ອ ១ ປະກາສນີ້ເຮືອກວ່າ “ປະກາສຄນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີ
ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້ປະແສດງບັນຍີ່ຮາຍກາຣັບຈ່າຍຂອງໂຄຣກາຣທີ່ບຸກຄລຫຼີອືນຕິບຸກຄລ
ເປັ້ນຄູ່ສັງຄູກັບໜ່າຍງານຂອງຮັກ (ອັບປັດທີ່ ១) ພ.ສ. ๒๕๕໬”**

**ຂ້ອ ២ ໄທຍັກເລີກຄວາມໃນຂ້ອ ២ ແຫ່ງປະກາສຄນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີ
ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້ປະແສດງບັນຍີ່ຮາຍກາຣັບຈ່າຍຂອງໂຄຣກາຣທີ່ບຸກຄລ
ຫຼີອືນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັງຄູກັບໜ່າຍງານຂອງຮັກ ພ.ສ. ๒๕๕໫ ສິ່ງແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມໂດຍປະກາສຄນະກຽມກາຣີ
ປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້ປະແສດງບັນຍີ່ຮາຍກາຣ
ຮັບຈ່າຍຂອງໂຄຣກາຣທີ່ບຸກຄລຫຼີອືນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັງຄູກັບໜ່າຍງານຂອງຮັກ (ອັບປັດທີ່ ២) ພ.ສ. ๒๕๕໫
ແລ້ວໃຫ້ຄວາມຕ່ອໄປນີ້ແນວ**

“ຂ້ອ ២ ປະກາສນີ້ໃຫ້ເບັງຄັບຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ១ ເມສາຍນ ພ.ສ. ๒๕๕៥ ເປັນຕົ້ນໄປ ເວັນແຕ່ຂ້ອ ៥
ວຣຄທີ່ນີ້ ໃຫ້ເບັງຄັບຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ១ ມກຣາມ ພ.ສ. ๒๕๕៥ ເປັນຕົ້ນໄປ”

**ຂ້ອ ៣ ໄທເພີ່ມຄວາມຕ່ອໄປນີ້ ເປັນວຣຄສານຂອງຂ້ອ ១០ ແຫ່ງປະກາສຄນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນ
ແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້ປະແສດງບັນຍີ່ຮາຍກາຣັບຈ່າຍຂອງ
ໂຄຣກາຣທີ່ບຸກຄລຫຼີອືນຕິບຸກຄລເປັ້ນຄູ່ສັງຄູກັບໜ່າຍງານຂອງຮັກ ພ.ສ. ๒๕๕៥ ສິ່ງແກ້ໄຂເພີ່ມເຕີມໂດຍ
ປະກາສຄນະກຽມກາຣີປັ້ງກັນແລ້ປະປາມກາຣຖຸຈົກຕີແໜ່ງໝາດີ ເຮືອງ ພັກເກີນທີ່ແລ້ວວິຊີກາຣີຈັດທຳແລ້**

แสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๕

“กรณีคู่สัญญาเป็นบุคคลต่างด้าวหรือเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศซึ่งไม่มีตัวแทนตามประมวลรัษฎากรให้ใช้ปฎิทินเป็นปีภาษีหรือรอบระยะเวลาบัญชี แล้วแต่กรณี”

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้ เป็นข้อ ๑๕/๑ แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๕

“ข้อ ๑๕/๑ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้ กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้คัดเลือกบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาแล้ว หากบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลต่างด้าวหรือเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ ซึ่งมิได้รับยกเว้นการจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร ตามข้อ ๖ (๒) และยังมิได้มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากรตามกฎหมายไทย ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำคำร้องต่อกรมสรรพากร เพื่อจัดให้มีการออกเลขประจำตัวของบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กรมสรรพากรกำหนด”

ข้อ ๕ ในระหว่างที่ข้อ ๔ วรรคหนึ่ง แห่งประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๕ ยังไม่ใช้บังคับ ให้คู่สัญญาตามสัญญา ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไปจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากรตามแบบที่แนบท้ายประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติรักษาราชการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖
ปานเทพ กล้านรงค์ราษฎร
ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ
ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญาภัยน่วงงานของรัฐ

พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญาภัยน่วงงานของรัฐ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐๓/๗ วรรคสอง และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ อันเป็นกฎหมายที่มีบังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๒ มาตรา ๓๕ มาตรา ๔๑ และมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำการได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญาภัยน่วงงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คู่สัญญา” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่เป็นคู่สัญญาภัยน่วงงานของรัฐ

“บัญชีแสดงรายรับรายจ่าย” หมายความว่า บัญชีแสดงรายการรับจ่ายเงินของโครงการตามสัญญาที่บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นคู่สัญญาภัยน่วงงานของรัฐต้องจัดทำและยื่นต่อกรมสรรพากร

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนด

“สัญญา” หมายความว่า สัญญาทุกประเภทที่ทำขึ้นเพื่อดำเนินการตามโครงการในการจัดทำ พัสดุหรือการพัสดุและบริการไม่ว่าด้วยวิธีการจัดซื้อหรือการจัดจ้างหรือให้ทุนสนับสนุนหรือวิธีอื่นใด ของหน่วยงานของรัฐ และให้หมายความรวมถึงบันทึกข้อตกลงหรือบันทึกแบบท้ายสัญญาซึ่งมีผลเป็นการแก้ไขสัญญาในส่วนที่เป็นสาระสำคัญด้วย

“รายรับ” หมายความว่า จำนวนเงินที่คู่สัญญาได้รับจากหน่วยงานของรัฐ อันเนื่องจากการได้ปฏิบัติตามสัญญาหรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญา หรือรายรับอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ให้คู่สัญญาได้รับ

“รายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินที่คู่สัญญาได้จ่ายไปหั้งสื้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาหรือเกี่ยวเนื่องกับสัญญา

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติรักษาการตามประกาศนี้ และให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติมีอำนาจดูแลความและวินิจฉัยข้อหาที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้ประกาศนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้คู่สัญญาตามสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ห้าแสนบาทขึ้นไปจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากรตามแบบแบบท้ายประกาศนี้

การเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่ง ให้นับแต่วันที่มีการลงนามในสัญญา หรือถือว่าได้มีสัญญาเกิดขึ้นแล้ว

ข้อ ๖ กรณีที่คู่สัญญานไม่อาจปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ เนื่องจากเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ และไม่มีตัวแทนหรือผู้แทนในประเทศไทย แต่มีการส่งมอบหรือให้บริการในประเทศไทย และหน่วยงานของรัฐได้ชำระเงินตามสัญญาให้แก่คู่สัญญาออกไปต่างประเทศโดยตรง คณะกรรมการฯ ป.ป.ช. อาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้คู่สัญญาปฏิบัติก็ได้

ข้อ ๗ ให้สำนักงาน ป.ป.ช. จัดให้มีการเขื่อมโยงข้อมูลตามประกาศนี้ระหว่างกรมบัญชีกลาง กรมสรรพากร และสำนักงาน ป.ป.ช.

หมวด ๒ การจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

ข้อ ๘ ในการบันทึกรายรับรายจ่ายเพื่อจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากร ตามประกาศนี้ ให้คู่สัญญابันทึกรายรับรายจ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีหรือรอบปีภาษีนั้น แล้วแต่กรณี โดยแยกเป็นรายโครงการตามสัญญา

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบตามข้อ ๑๓ นอกจากคู่สัญญาต้องจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากรตามแบบท้ายประกาศนี้แล้ว ให้คู่สัญญابันทึกบัญชีเป็นรายโครงการตามสัญญา โดยให้เก็บและรักษาเอกสารหลักฐานประกอบไว้ ณ สถานประกอบการหรือที่อยู่อาศัย ของคู่สัญญาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าห้าปีนับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาหรือจนกว่าการดำเนินการตามข้อ ๑๓ เสร็จสิ้น

หมวด ๓

วิธีการยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

ข้อ ๑๐ ให้คู่สัญญา y บัญชีแสดงรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากร โดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามกำหนดระยะเวลา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีบุคคลธรรมดายื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

(ก) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในปีภาษีเดียวกัน ให้ยื่นพร้อมกับ การยื่นชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายื่นปีภาษีนั้น

(ข) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดมิได้เสร็จสิ้นภายในปีภาษีเดียวกัน ให้ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายซึ่งประกอบด้วยรายรับรายจ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละปีภาษีพร้อมกับการยื่นชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดายื่นปีภาษีนั้น

(๒) กรณีนิติบุคคลเป็นคู่สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ

(ก) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดเสร็จสิ้นภายในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกัน ให้ยื่นเมื่อสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีพร้อมกับการยื่นชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลของรอบระยะเวลาบัญชีนั้น

(ข) หากการรับจ่ายเงินตามสัญญาทั้งหมดมิได้เสร็จสิ้นภายในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกัน ให้ยื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายซึ่งประกอบด้วยรายรับรายจ่ายที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีพร้อมกับการยื่นชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลของรอบระยะเวลาบัญชีนั้น

ให้คู่สัญญา y บัญชีแสดงรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากรตาม (๑) และ (๒) จนกว่าจะสิ้นสุด ภาระผูกพันตามสัญญา

หมวด ๔

การตรวจสอบบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย

ข้อ ๑๑ กรณีที่คู่สัญญาได้ยื่นบัญชีงบดุลประจำปีหรือยื่นชำระภาษีเงินได้ของบุคคลหรือนิติบุคคล แล้วแต่กรณี ให้กรมสรรพากรตรวจสอบว่าคู่สัญญาได้ยื่นบัญชีแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายด้วยหรือไม่

กรณีที่กรมสรรพากรตรวจสอบว่าคู่สัญญาได้มายื่นบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย ให้รายงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทราบ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๑๒ กรมสรรพากรอาจนำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายของโครงการไปพิจารณาประกอบการ ตรวจสอบบัญชีงบดุลประจำปีของนิติบุคคลหรือตรวจจากภาษีเงินได้ของบุคคลหรือนิติบุคคล แล้วแต่กรณี ตามที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ปรากฏจากการตรวจสอบหรือการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ว่าคู่สัญญาได้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ หรือกรณีมีความจำเป็นที่จะต้องตรวจสอบธุกรรมทางการเงินหรือการชำระภาษีเงินได้ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้น แล้วแต่กรณี ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประสานงานและสั่งให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องรับเรื่องดังกล่าวไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ แล้วให้หน่วยงานของรัฐนั้น

รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ทราบต่อไป หรือในกรณีจำเป็นต้องเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานหรือสถาบันการเงินให้นำร่างเบี้ยบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานหรือสถาบันการเงินมาใช้บังคับ

หมวด ๕
มาตรการเพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติ

ข้อ ๑๔ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งคู่สัญญาตามข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามความในหมวดนี้

ข้อ ๑๕ ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขและคุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาและกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ตามข้อ ๑๖ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ข้อ ๑๖ ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง บันทึกข้อมูลของคู่สัญญาที่ต้องแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายในระบบอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวด้วย

หน่วยงานของรัฐใดที่ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement : e-GP) ให้รายงานข้อมูลของคู่สัญญาที่ต้องแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกองคณะกรรมการ ป.ป.ช. และกรมสรรพากร

ข้อ ๑๗ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐก่อนติดสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุข้อให้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศนี้ หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการสั่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
ปานเทพ กล้าณรงค์ราษฎร
ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

แบบแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการ

บช.๑

ข้อมูลคู่สัญญา

รอบระยะเวลาบัญชี

เลขประจำตัวผู้เดียวภาคี

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อ

ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ห้องที่ ชั้นที่

หมู่บ้าน..... เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์.....

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

(๑) ยื่นปกติครั้งที่

(๒) ยื่นแก้ไขครั้งที่

รอบบัญชีนี้ไม่มีรายรับ

รอบบัญชีนี้ไม่มีรายจ่าย

เลขที่สัญญา

เลขคุณสัญญาในระบบ e-GP

ข้อมูลสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ

ชื่อหน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญา

วงเงินตามสัญญา

บาท

ได้รับเงินตามสัญญาแล้ว

บาท

จำนวนวงงาน

งวด

ได้ส่งงานแล้ว

งวด

จำนวนงวดการรับเงิน

งวด

ได้รับเงินแล้ว

งวด

ยังไม่หมดภาระผูกพันตามสัญญา

สิ้นสุดภาระผูกพันแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

คำรับรองของคู่สัญญา

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายการในแบบแล้ว ขอรับรองว่า เป็นรายการที่ถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นความจริง มีเอกสารทางบัญชีสนับสนุนครบถ้วนถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ยื่นวันที่ เดือน พ.ศ.

รายการที่ ๑ รายได้ รายจ่าย และกำไรหรือขาดทุนสุทธิ		จำนวนเงิน
๑. รายได้โดยตรงตามสัญญา		
๒. หัก ต้นทุนขายหรือรายจ่ายเพื่อคำนวณกำไรขั้นต้น (จากรายการที่ ๒)		
๓. <input type="checkbox"/> กำไรขั้นต้น <input type="checkbox"/> ขาดทุนขั้นต้น		
๔. รายได้อื่น (จากรายการที่ ๕)		
๕. รวม (๓.+๔.) ถ้าขาดทุน (๔.-๓.)		
๖. หัก รายจ่ายอื่น (จากรายการที่ ๕)		
๗. รวม (๕.-๖.) ถ้าขาดทุน (๕.+๖.)		
๘. หัก รายจ่ายในการขายและบริหาร (จากรายการที่ ๖)		
๙. <input type="checkbox"/> กำไรสุทธิ <input type="checkbox"/> ขาดทุนสุทธิ ตามบัญชีกำไรขาดทุน		

รายการที่ ๒ ต้นทุนขายหรือรายจ่ายเพื่อคำนวณกำไรขั้นต้น		จำนวนเงิน
๑. สินค้าคงเหลือ ณ วันเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี		
๒. สินค้าสำหรับโครงการสุทธิ (๒.๑+๒.๒-๒.๓)		
๒.๑ ซื้อสินค้าสำหรับโครงการ		
๒.๒ บวกสินค้าที่ได้รับโอนจากคลังใหญ่หรือโครงการอื่น		
๒.๓ หักสินค้าที่ได้โอนให้คลังใหญ่หรือโครงการอื่น		
๓. ต้นทุนการผลิต (จากรายการที่ ๓ ข้อ ๑๗)		
๔. ค่าแห่งภาระตัวตั้ง ค่าแห่งลิขสิทธิ์ หรือสิทธิอย่างอื่น		
๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการซื้อสินค้า		
๖. รวม ๓. ถึง ๕.		
๗. รวม (๑.+๒.+๖.)		
๘. หัก สินค้าคงเหลือ ณ วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี		
๙. ต้นทุนขายหรือรายจ่ายเพื่อคำนวณกำไรขั้นต้น (๗.-๘.)		

รายการที่ ๓ ต้นทุนผลิต		จำนวนเงิน
๑.	วัตถุดิบ และวัสดุคงเหลือ ณ วันเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี	
๒.	วัตถุดิบ และวัสดุ (๒.๑+๒.๒-๒.๓)	
๒.๓	ซึ่งวัตถุดิบและวัสดุ สำหรับโครงการสุทธิ	
๒.๔	วัตถุดิบและวัสดุ ที่ได้รับโอนจากคลังใหญ่หรือโครงการอื่น	
๒.๕	หักวัตถุดิบและวัสดุ ที่ได้โอนให้คลังใหญ่หรือโครงการอื่น	
๓.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการซื้อวัตถุดิบ และวัสดุ	
๔.	รวม ๑+๒+๓	
๕.	หัก วัตถุดิบ และวัสดุคงเหลือ ณ วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี	
๖.	ต้นทุนวัตถุดิบ และวัสดุใช้ไป (๔.-๕.)	
๗.	งานระหว่างทำ หรือสินค้าระหว่างผลิตคงเหลือ ณ วันเริ่มรอบระยะเวลาบัญชี	
๘.	เงินเดือน และค่าจ้างแรงงาน	
๙.	ค่าแห่งกู้ดวิลล์ ค่าแห่งลิขสิทธิ์ หรือสิทธิอย่างอื่น	
๑๐.	ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน	
๑๑.	ค่าภาษีน้ำบรรจุ ค่าทีบห่อ	
๑๒.	ค่าสึกหรอและค่าเสื่อมราคา	
๑๓.	ค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่น ๆ	
๑๔.	รวม ๕. ถึง ๑๓.	
๑๕.	รวม (๖.+๗.+๑๔.)	
๑๖.	หัก งานระหว่างทำหรือสินค้าระหว่างผลิตคงเหลือ ณ วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี	
๑๗.	ต้นทุนผลิต (๑๕.-๑๖.)	

รายการที่ ๔ รายได้อื่น		จำนวนเงิน
๑.	กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	
๒.	กำไรจากการอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา	
๓.	ดอกเบี้ยรับ	
๔.	เงินปันผลหรือส่วนแบ่งกำไร	
๕.	เงินขาดขายค่าภำพอากร	
๖.	รายได้อื่นที่นอกเหนือจาก ๑. ถึง ๕.	
๗.	รวม ๑. ถึง ๖.	

รายการที่ ๕ รายจ่ายอื่น		จำนวนเงิน
๑.	ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	
๒.	ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	
๓.	ดอกเบี้ยจ่าย	
๔.	รายจ่ายอื่นนอกเหนือจาก ๑. ถึง ๓.	
๕.	รวม ๑. ถึง ๔.	

รายการที่ ๖ รายจ่ายในการขายและบริหาร		จำนวนเงิน
๑.	รายจ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	
๒.	ค่าตอบแทนกรรมการ	
๓.	ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์	
๔.	ค่าพาหนะ รายจ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก	
๕.	ค่าระหว่าง ค่าขนส่ง	
๖.	ค่าเช่า	
๗.	ค่าซ่อมแซม	
๘.	ค่าวัสดุ	
๙.	ค่านายหน้า ค่าโฆษณา ค่าส่งเสริมการขาย	
๑๐.	ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ	
๑๑.	ค่าภาษีอากรอื่น ๆ	
๑๒.	ดอกเบี้ยจ่าย	
๑๓.	ค่าสอบบัญชี	
๑๔.	รายจ่ายเพื่อการกุศลสาธารณชน	
๑๕.	รายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือเพื่อการกีฬา	
๑๖.	ค่าธรรมเนียมในการให้คำแนะนำและปรึกษา	
๑๗.	ค่าธรรมเนียมอื่น	
๑๘.	หนี้สูญ	
๑๙.	ค่าเสียหายและค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน	
๒๐.	รายจ่ายอื่นนอกเหนือจาก ๑. ถึง ๑๙.	
๒๑.	รวม ๑. ถึง ๒๐.	

รายการที่ ๗ รายละเอียดการรับเงิน และจ่ายเงิน	จำนวนเงิน
๑. ด้านรายได้	
(๑) ได้รับเป็นเงินสด	
(๒) ได้รับเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร	
(๓) เป็นลูกหนี้ค้างชำระเงิน	
(๔) ได้ปรับปรุงบัญชีเป็นรายได้ค้างรับ	
(๕) รายการที่นักหนែน จาก (๑)-(๔)	
	รวมรายได้

๒. ด้านรายจ่าย	
(๑) ได้จ่ายเป็นเงินสด	
(๒) ได้จ่ายโดยจ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร	
(๓) ยังเป็นเจ้าหนี้ค้างชำระ	
(๔) เป็นรายจ่ายที่เกิดจากการปรับปรุงบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	
(๕) รายการที่นักหนែน จาก (๑)-(๔)	
	รวมรายจ่าย

๓. บัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้ในการรับจ่ายเงินตามโครงการ และยอดเงินคงเหลือ	
(๑) บัญชีเงินฝากธนาคารเลขที่	มียอดคงเหลือ
(๒) บัญชีเงินฝากธนาคารเลขที่	มียอดคงเหลือ
(๓) บัญชีเงินฝากธนาคารเลขที่	มียอดคงเหลือ
(๔) บัญชีเงินฝากธนาคารเลขที่	มียอดคงเหลือ
(๕) บัญชีเงินฝากธนาคารเลขที่	มียอดคงเหลือ

รายการที่ ๘	รายละเอียดสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของคู่สัญญา	จำนวนเงิน
สินทรัพย์		
๑. สินทรัพย์หมุนเวียน		
(๑) เงินสด		
(๒) ธนาคาร		
(๓) ลูกหนี้การค้า - สุทธิ		
(๔) สินค้าคงเหลือ		
(๕) สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น นอกจากที่ระบุใน (๑) ถึง (๔)		
๒. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
(๑) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
(๒) ที่ดิน และอาคารซึ่งหักค่าเสื่อมหรือและค่าเสื่อมราคารぇว		
(๓) ทรัพย์สินอื่นซึ่งหักค่าเสื่อมหรือและค่าเสื่อมราคารぇว		
(๔) สิทธิการเข้าและหรือสิทธิการใช้ทรัพย์สิน		
(๕) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น นอกจากที่ระบุใน (๑) ถึง (๔)		
รวมสินทรัพย์		
หนี้สินและส่วนของคู่สัญญา		
๑. หนี้สินหมุนเวียน		
(๑) เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		
(๒) เจ้าหนี้การค้า		
(๓) เงินกู้ยืม		
(๔) หนี้สินหมุนเวียนอื่น นอกจากที่ระบุใน (๑) ถึง (๓)		
๒. หนี้สินไม่หมุนเวียน		
(๑) เงินกู้ยืมระยะยาว		
(๒) หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		
รวมหนี้สิน		
๓. ส่วนของคู่สัญญา		
(๑) เงินลงทุนของกิจการ		
(๒) อื่น ๆ		
(๓) <input type="checkbox"/> กำไรสละสม <input type="checkbox"/> ขาดทุนสะสม		
รวมส่วนของคู่สัญญา		
รวมหนี้สินและส่วนของคู่สัญญา		

รายละเอียดประกอบแบบ บช.๑

๑.	รายละเอียดของรายได้	แผ่น
๒.	รายละเอียดของรายจ่าย	แผ่น
	แผ่น

รายละเอียดของรายได้

รายละเอียดประกอบ
แบบ บช.๑

ชื่อตัวสัญญา

เลขที่ตัวสัญญา

เลขที่ตัวสัญญาในระบบ e-GP

รายการ	(๑) ได้รับเป็นเงินสด ผ่านทางมาตรา	(๒) ได้รับเชิงบุญชีพ ผ่านทางมาตรา	(๓) เป็นถูกหนี้ค้างชำระ (ยอดคงเหลือ)	(๔) ได้ปรับปรุงบัญชี เป็นรายได้ค้างรับ (เป็นยอดคงเหลือ)	(๕) รายการที่นักลงทุน จาก (๑)-(๔) รวม
				(๔)	
๑ รายได้โดยตรงตามสัญญา					
๒ รายได้อื่น					
๒.๑ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน					
๒.๒ กำไรจากการอัตรากำไรและเปลี่ยนแปลงตรา					
๒.๓ ดอกเบี้ยรับ					
๒.๔ เงินปันผลหรือส่วนแบ่งกำไร					
๒.๕ เป็นสมาชิกค่าใช้จ่ายอาคาร					
๒.๖ รายได้ที่ไม่สามารถหักภาษี ๒๐ แล้ว ๗๙.๕					
๒.๗ รายได้ที่ได้รับ					
รวม (๑+๒.๕) ยกไปกรอกในแบบ รายการที่ ๗					

សៀវភៅសំណូលា

លេខទៅសំណូលា

រាយកម្មនឹមួយទាន់នរាយការ

លេខគម្ពស់សំណូលា ន-ស-១

៩

រាយកម្មនឹមួយព្រមទាំង
បែងប.ច.១

រាយកម្ម	(១) តារាងបែងជននៅ ផ្លូវ	(២) តារាងបែងប្រុងប្រឹក ដោយនាការ	(៣) បៀវក្សុងអ៊ីស់ងម៉ោង (ឈរតង់ឡើ)	(៤) តារាងប្រុងប្រឹក ដែលបានរាយការណ៍ ដោយនាការ	(៥) រាយការនឹមួយ ដែលបានរាយការណ៍ ដោយនាការ
១. ព័ត៌មានបឋម					
១.១ សំណើការបង្កើត ឬ វានិរោមរបរមាណវត្ថុប៉ុណ្ណោះ					
១.២ សំណើការបង្រែបគិតរក្សារាយទុក (១.៣-១.៣-១.៣-១.៣)					
១.៣.១ ឯ័សិនការសារបៃក្រងករ					
១.៣.២ បានកិត្តិការដែលបានលាងកាលសំណើការបង្រែបគិតរក្សារាយទុក					
១.៣.៣ អាជីវការដែលបានបង្រែបគិតរក្សារាយទុក					
១.៤ ព័ត៌មានការងារតិត (ការរាយការទី ២ ឬ ២.៣៧)					
១.៥ ការងារក្នុងគិតសេវា គោរពសិទ្ធិ និងអតិថិជនយ៉ាងខ្លួន					
១.៥.១ ការងារក្នុងការងារសេវា					
១.៥.២ រាយការ ១.៣ ឬ ១.៤					
១.៥.៣ រាយការ (១.៣-១.៣-១.៣)					
១.៥.៤ អាជីវការសំណើការ ឬ គោរពតាមរបរមាណវត្ថុប៉ុណ្ណោះ					
១.៥.៥ ព័ត៌មានខ្លួនរួមទៅការណាមុខព័ត៌មាន (១.៥-១.៥)					
២. ព័ត៌មានរាយការនឹមួយ					
២.១ វគ្គុបិប និងវគ្គុបិបឡើ ឬ វានិរោមរបរមាណវត្ថុប៉ុណ្ណោះ					
២.២ វគ្គុបិប និងវគ្គុបិបឡើ (១.៣-១.៣-១.៣-១.៣)					

รายการ	(๑) ได้รับเป็นเงินสด ได้รับเข้าบัญชีเงิน ฝากธนาคาร	(๒) เป็นสูญเสียด้วยสาเหตุใดๆ ก็ตาม	(๓) ได้ปรับปรุงบัญชี เบื้องราไก่ด้วยรับ (เบื้องต้นหรือ)	(๔) รายการที่ถอนหนี้ จาก (๑)-(๓)	รวม
๒.๓.๓ ซื้อวัสดุและวัสดุสำหรับโครงการ					
๒.๓.๔ วัสดุที่แปลงวัสดุที่ได้รับป้อนจากศูนย์ใหญ่หรือ โครงการอื่น					
๒.๓.๕ หักวัสดุและวัสดุที่ได้รับป้อนให้คืนให้ใหญ่หรือ โครงการอื่น					
๒.๓.๖ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในกรีซซึ่งจัดตั้งและวัสดุ					
๒.๔ รวม ๒.๓ ถึง ๒.๖					
๒.๕ หักวัสดุที่แปลงวัสดุคงเหลือ ณ วันสุดท้ายของ รอบระยะเวลาบัญชี					
๒.๖ ต้นทุนวัสดุที่นำไปใช้ (๒.๕-๒.๔)					
๒.๗ จำนวนหัวหน้า หรือลูกค้าของหัวหน้าสิทธิ์เหลือ ณ วันรับ รอบระยะเวลาบัญชี					
๒.๘ เงินเดือน และค่าจ้างแรงงาน					
๒.๙ ค่าไฟฟ้าก่อสร้าง ค่าไฟฟ้าสิทธิ์ หรือสิทธิ์อย่างอื่น					
๒.๑๐ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงาน					
๒.๑๑ ค่าเชื้อเพลิงและค่าเชื้อเพลิงราก					
๒.๑๒ รวม ๒.๕ ถึง ๒.๑๑					
๒.๑๓ หักภาษีอากร wła้งทำหรือสินค้าระหว่างผลิตคงเหลือ ณ วันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี					

รายการที่	ได้รับเป็นเงินสด ได้รับเข้าบัญชีเงิน ฝากธนาคาร	(๑)	(๒)	(๓) เป็นสูญเสียซึ่งทำ거래เงิน (ยอดคงเหลือ)	(๔) ได้ปรับปรุงบัญชีซึ่ง เป็นรายได้ค้างรับ (เป็นยอดคงเหลือ)	(๕) รายการที่นักหนែន จาก (๑)-(๔)	รวม
๖.๑๗ ต้นทุนผลิต (๒.๕๕-๒.๑๖)							
๖.๑๘ รายจ่ายอื่น							
๖.๑๙ ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน							
๖.๒๐ ขาดทุนจากการยื้อตัวและเปลี่ยน							
๖.๒๑ ตัวเป็นปัจจัย							
๖.๒๒ รายจ่ายอื่นนอกเหนือจาก ๓๑ ถึง ๓๓							
๖.๒๓ รวม ๖.๑ ถึง ๖.๒							
๗. รายจ่ายในการซ่อมแซมบริหาร							
๗.๑ รายจ่ายเดินทางบ้านภารกิจ							
๗.๒ ค่าตอบแทนกรรมการ							
๗.๓ ค่าไฟฟ้า ค่าประปา ค่าโทรศัพท์							
๗.๔ ค่าพาหนะ รายจ่ายในการเดินทาง ค่าที่พัก							
๗.๕ ค่าวัสดุ ค่าขนมสั่ง							
๗.๖ ค่าเช่าฯ							
๗.๗ ค่าซ่อมแซม							
๗.๘ ค่าปรับองค์							
๗.๙ ค่าเชื้อเชิญ							
๗.๑๐ ค่าน้ำที่ดูแลเช่าฯ							
๗.๑๑ ค่าเชื้อเชิญ							
๗.๑๒ รวมเป็นปัจจัย							

รายการ	(๑) ได้รับเป็นเงินสด ได้รับเข้าบัญชีเงิน ฝากธนาคาร	(๒) เป็นสูญเสียด้านการเดิน ทางด้วยสาเหตุใดๆ ก็ได้	(๓) เป็นสูญเสียด้านการเดิน ทางด้วยสาเหตุใดๆ ก็ได้ (หักดอกเบี้ย)	(๔) ได้ปรับปรุงบัญชี เป็นรายได้ค้างจับ (เป็นยอดคงเหลือ)	(๕) รายการที่มีอยู่ในหนี้ จาก (๑)-(๔) รวม
๔.๗๙ ค่าเช่าบ้านถาวรสั้น					
๔.๗๔ รายจ่ายเพื่อการดูแลสาธารณูปโภค					
๔.๗๕ รายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือเรื่องเอกสารที่ใช้					
๔.๗๖ ค่าธรรมเนียมในการใช้คำแนะนำและปรึกษา					
๔.๗๗ ค่าวัสดุเมื่อมีครัว					
๔.๗๘ ที่นั่งสูบบุหรี่					
๔.๗๙ ค่าเชื้อครอบและค่าเสื่อมราคาของทรัพย์สิน					
๔.๘๐ รายจ่ายอื่นนอกเหนือจาก ๔๑ ถึง ๔.๗๙					
๔.๙๑ รวม ๔.๑ ถึง ๔.๗๐					
๕. รวมรายการค่าใช้จ่าย					
ต้มหมูน้ำยา (ยกมาจากรายการที่ ๑)					
รายจ่ายอื่น (ยกมาจากรายการที่ ๑)					
รายจ่ายในการขาย และบริการ (ยกมาจากรายการที่ ๑)					
รวม (ไปกรอกในแบบ รายการที่ ๑)					

ภาครพนวก ๗

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

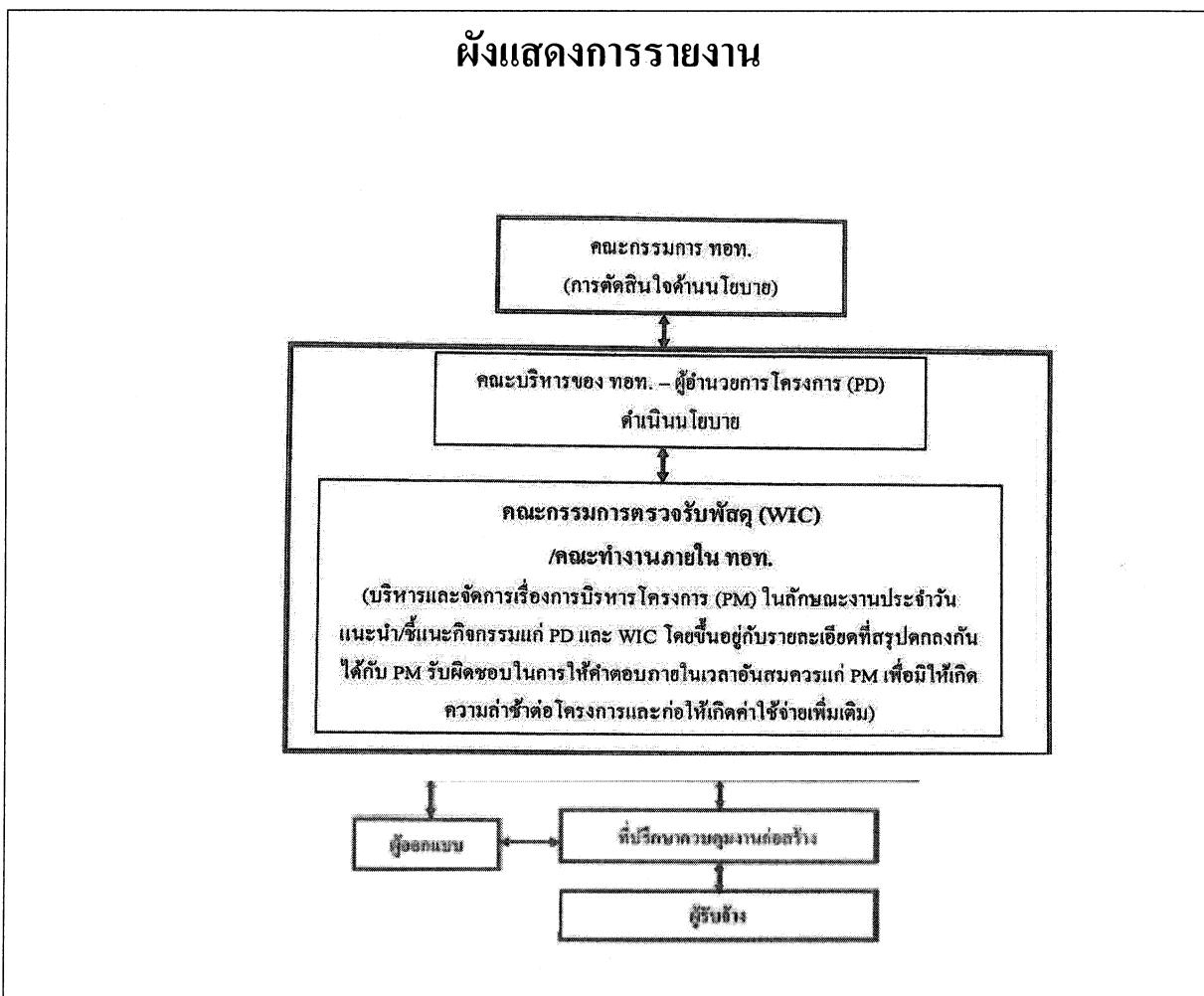
**หน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินโครงการและภาระหน้าที่
ผังแสดงสายการรายงาน**

หน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินโครงการและภาระหน้าที่

การดำเนินงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) ทอท. ได้ว่าจ้างที่ปรึกษาออกแบบ (DC) ประกอบด้วย DC-1 DC-2 และ DC-3 ให้ทำการออกแบบพร้อมขัดเตือนเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานก่อสร้างของโครงการ และ ทอท. จะว่าจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง (CSC) ให้ทำหน้าที่บริหารสัญญา และควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้างก่อสร้าง (CC) ที่จะเข้าดำเนินงานในแต่ละสัญญาจ้าง

แม้ว่าการกำกับดูแลการดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้นจะระบุให้ CSC เป็นผู้ทำหน้าที่ควบคุมกำกับดูแล และตรวจสอบงานของ CC พร้อมทั้งออกหนังสือสั่งงานตามข้อเท็จจริงก็ตาม แต่ CSC รวมถึง CC แต่ละราย ยังคงมีภาระรับผิดชอบโดยตรงต่อ ทอท. ตามสัญญาจ้างที่แต่ละฝ่ายมีอยู่กับ ทอท.

ผังแสดงการรายงาน



เอกสารแนบ 2

ข้อกำหนดระบบประกันคุณภาพ

ข้อกำหนดระบบประกันคุณภาพ

บทนำ

1. ทั่วไป

ผู้รับจ้างก่อสร้าง (CC1/2) จะต้องจัดทำแผนงานอย่างมีคุณภาพและชัดเจน ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ เป็นไปตามข้อกำหนดต่างๆ

2. การควบคุมคุณภาพในการก่อสร้าง

2.1 ผู้รับจ้างก่อสร้าง (CC1/2) จะต้องวางแผนและปฏิบัติงาน โดยมีมาตรฐานการตรวจสอบ ผลงาน ตามข้อกำหนด ในสัญญาที่ทำไว้กับ ทอท. และมาตรฐานระบบประกันคุณภาพ (ISO 9000) CC1/2 ต้องจัดทำกระบวนการก่อสร้าง (Construction Procedure) ตามที่ระบุไว้ใน แผนงานคุณภาพ (QA Plan)

2.2 แผนงานคุณภาพ (QA Plan) จะต้องระบุอย่างชัดเจนถึงกระบวนการก่อสร้าง เพื่อที่ผลงานจะได้ ตรงตามสัญญา ซึ่งจะต้องประกอบด้วยเอกสารต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

2.2.1 นโยบายการทำงาน

2.2.2 โครงสร้างบุคลากร และโครงสร้างผู้บริหารระบบคุณภาพ และการควบคุมคุณภาพ

2.2.3 รายชื่อบุคลากรหลักพร้อมกับรายละเอียดหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

2.2.4 ระบุเอกสารคุณภาพต่างๆ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง

2.2.5 เอกสารระบุวิธีบริหารเอกสารและการส่งเอกสารให้ผู้รับจ้าง

2.2.6 เอกสารระบุการตรวจงานก่อสร้าง และการอนุมัติเอกสารที่ใช้ในงานก่อสร้าง

2.2.7 การควบคุมการประสานงานระหว่างสำนักงานในประเทศและต่างประเทศ (ถ้ามี)

2.3 แผนคุณภาพต้องประกอบด้วยโครงสร้าง ซึ่งแสดงแผนกต่างๆ พร้อมทั้ง

2.3.1 การประสานงานระหว่างแผนก

2.3.2 การประสานงานระหว่าง CC1/2 กับผู้ส่งของ (Suppliers)

2.3.3 เอกสารการบริหารระบบคุณภาพภายในองค์กรของ CC1/2 และการตรวจสอบ (Audit)

2.4 CC1/2 จะต้องส่ง Quality Assurance Plan ภายใน 30 วัน นับจากวันที่เริ่มทำงาน

- 2.5 CC1/2 จะต้องแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบระบบประกันคุณภาพ โดยจะต้องมีประสบการณ์ทางด้านนี้อย่างน้อย 5 ปี และต้องมีประสบการณ์เป็นผู้จัดการงานประกันคุณภาพอย่างน้อย 2 ปี ผู้จัดการคุณภาพนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อนถึงจะเริ่มงาน ได้ ผู้จัดการคุณภาพต้องตรวจสอบการทำงานของ CC1/2 ตามแผนงานคุณภาพที่ได้จัดทำขึ้น
- 2.6 CC1/2 ต้องจัดทำบุคลากรให้ฝ่ายประกันคุณภาพ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้
- 2.7 ระบบควบคุมคุณภาพ CC1/2 จะมอบหมายให้บุคคลที่มีประสบการณ์ด้านควบคุมคุณภาพให้ดูแลและตรวจสอบคุณภาพของงาน ในระหว่างขั้นตอนการก่อสร้าง

3. การตรวจสอบคุณภาพและการตรวจสอบ

- 3.1 CC1/2 จะดำเนินการตรวจสอบระหว่างแผนก ในช่วงระยะเวลาการก่อสร้าง และในช่วงรับประกันผลงาน 2 ปี
- 3.2 ตารางการตรวจสอบคุณภาพของ CC1/2 จะต้องส่งในช่วงเริ่มต้นพร้อมกับแผนงานประกันคุณภาพ และหลังจากนั้นให้ปรับปรุงทุกเดือน การปรับปรุงรายเดือนจะต้องเพิ่มบทสรุปการตรวจสอบที่ให้กลับไปแก้ และจะต้องแนบมาพร้อมรายงานประจำเดือนของ CC1/2 ด้วย
- 3.3 ตัวแทนผู้ว่าจ้าง จะตรวจสอบแผนรับประกันคุณภาพ และการปฏิบัติงานของ CC1/2
- 3.4 CC1/2 จะจัดทำเงินทุนสำหรับสิ่งจำเป็นและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ช่วยให้ตัวแทนผู้ว่าจ้างดำเนินการติดตาม เพื่อรักษาระดับคุณภาพและการตรวจสอบสำนักงานทั้งในและต่างประเทศ (สำนัก) เพื่อตรวจว่าระบบประกันคุณภาพเป็นอิสระและใช้งานเต็มที่

4. งานเอกสารและการเก็บประวัติ

- 4.1 จดหมายโดยต้องลงตัวแทนผู้ว่าจ้าง จะต้องมีรูปแบบหมายเลขอื่นๆ อนุมัติโดยตัวแทนผู้ว่าจ้างแล้วยังรวมถึงลำดับหมายเลขอื่นๆ ไม่ซ้ำกัน และแสดงหมายเลขอื่นๆ ที่ติดตามหรือรหัสได้
- 4.2 CC1/2 จะปฏิบัติ และจัดเก็บเอกสารและระบบการตั้งรหัส ตามเอกสารคุณภาพที่ตัวแทนผู้ว่าจ้างจัดทำขึ้น
- 4.3 CC1/2 จะปฏิบัติ และจัดเก็บแบบก่อสร้าง (Construction Drawing) ระบบตั้งรหัสแบบทำงาน (Shop Drawing) และแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawing) ตามคำร้องตัวแทนผู้ว่าจ้าง
- 4.4 CC1/2 จะตรวจให้แน่ใจว่า วัสดุอุปกรณ์ที่นำมาใช้งานต้องสอดคล้อง กับความต้องการของการประกันคุณภาพก่อนที่จะส่งไปให้กับตัวแทนผู้ว่าจ้างเพื่ออนุมัติ

4.5 ตัวแทนผู้ว่าจ้างอาจจะไม่รับเอกสารที่ใส่รหัส หรือเลขอ้างอิงพิเศษ การปฏิเสธรับเอกสารจะไม่ได้รับว่าเป็นพื้นฐานในการอ้างสิทธิ์ช้า หรือค่าใช้จ่ายในการทำงาน

4.6 CC1/2จะต้องจัดทำระบบรหัสและระบบจัดเก็บเอกสาร เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารสามารถรีอคลัมมาได้และต้นฉบับได้ถูกจัดเก็บไว้อย่างปลอดภัย

5. การรายงานรับประกันคุณภาพ

5.1 รายงานประจำเดือน จะรวมรวมอยู่ในส่วนของงานรับประกันคุณภาพ ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

1. การส่งงานคุณภาพ
2. ตารางแผนงาน
3. ตารางขั้นตอนการดำเนินงาน ปัญหาและแนวทางการแก้ไข
4. บทสรุปความไม่สอดคล้อง
5. การติดตามประเมินผล และการปรับปรุงแก้ไข

5.2 ในช่วงประชุมความก้าวหน้างานก่อสร้างกับตัวแทนผู้ว่าจ้าง ทาง CC1/2จะรายงานสถานะเรื่องที่เกี่ยวข้อง และหารือต้นเหตุของปัญหา และหาทางแก้ปัญหาที่เหมาะสม

6. การอ้างอิง

6.1 CC1/2จะได้รับเอกสารคุณภาพ ที่ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้าง เพื่อนำไปจัดทำเอกสารคุณภาพ

6.2 ถ้ามีข้อกำหนดใดที่ขัดแย้งกับเอกสารสัญญา ทาง CC1/2จะต้องหากำชี้แข่งกับตัวแทนผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ